

Kroměříž 1. června 2026

č. j.: MeUKM/074358/2026

Rada města Kroměříže vyhlašuje **výběrové řízení** na obsazení vedoucího pracovního místa

ŘEDITEL/ŘEDITELKA KNIHOVNY KROMĚŘÍŽSKA, příspěvkové organizace

Druh práce:	ředitel/ředitelka Knihovny Kroměřížska, příspěvkové organizace
Vykonávaná agenda:	<ul style="list-style-type: none">▪ koordinace finančního, personálního, technického, provozního a organizačního rozvoje příspěvkové organizace▪ zajišťování chodu knihovny, organizování a revize knihovního fondu, provádění knihovnické, bibliografické, referenční a informační služby▪ pořádání kulturních a vzdělávacích akcí určených pro širokou veřejnost▪ spolupráce se školskými zařízeními a dalšími kulturními institucemi ve městě
Platová třída ¹ :	12
Místo výkonu práce:	Kroměříž
Pracovní poměr:	doba neurčitá
Předpokládaný nástup:	dohodou

Požadované obecné předpoklady:

- státní občan ČR, dosažení věku 18 let
- plná způsobilost k právním úkolům
- občanská a morální bezúhonnost
- zdravotní způsobilost

Další požadavky pro vznik pracovního poměru:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu
- znalost příslušných právních předpisů v oblasti knihovnictví a řízení příspěvkových organizací, zejména:
 - o zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů
 - o zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů
 - o zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
 - o a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- orientace v problematice současného českého knihovnictví a jeho aktuálních trendech
- orientace v problematice světového knihovnictví
- praxe ve vedoucí nebo řídicí funkci minimálně 5 let
- výborné manažerské, organizační a rozhodovací schopnosti
- schopnost týmové práce a komunikace s veřejností, prezentační dovednosti

- samostatnost, spolehlivost, flexibilita a vysoké pracovní nasazení
- dobrá znalost práce na PC
- řidičské oprávnění skupiny B
- výhodou:
 - o zkušenosti v oblasti získávání a administrace dotačních programů
 - o aktivní znalost cizího jazyka (Aj, N)

Uchazeč musí předložit písemnou přihlášku², která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- telefonní číslo
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum, podpis uchazeče

K písemní přihlášce musí být připojeny následující doklady:

- **koncepce rozvoje Knihovny Kroměřížska, příspěvkové organizace**, v rozsahu max. 4 stran A4
- **strukturovaný životopis** o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- **výpis z evidence Rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce, u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce (při podání přihlášky lze doklad o bezúhonnosti nahradit *čestným prohlášením o bezúhonnosti²*)
- ověřená **kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání** (při podání přihlášky lze doklad o nejvyšším vzdělání připojit *pouze v prosté kopii*)

Přihlášky doplněné o požadované doklady doručte nejpozději do **30. června 2026**

- osobně nebo poštou na adresu

Město Kroměříž
oddělení personální
Mgr. Bc. Radka Gabrielová
Velké náměstí 115
767 01 Kroměříž

- příp. do datové schránky: ID bg2bfur

Později doručené přihlášky nemůžeme zařadit do výběrového řízení.

Obálku, či datovou zprávu, prosím, označte: „**VŘ ředitel/ka Knihovny Kroměřížska, p.o. – NEOTVÍRAT**“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.

Mgr. Tomáš Opatrný v. r.
starosta města Kroměříže

Poznámky

¹ Platová třída podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

² Formulář přihlášky a čestného prohlášení o bezúhonnosti je možné nalézt na webových stránkách města Kroměříže www.mesto-kromeriz.cz v sekci Volná pracovní místa.