

Program města Kroměříže pro poskytování dotací v oblasti kultury, cestovního ruchu, prezentaci města a partnerských měst v roce 2021

Schváleno usnesením č. XIV. Zastupitelstva města Kroměříže na XVIII. zasedání dne 10. 12. 2020

Účel podpory

Dotáční program je zaměřen především na podporu provozu a činnosti, podporu nových i pravidelně se opakujících aktivit žadatele v oblasti kultury, cestovního ruchu, prezentaci města a partnerských měst.

Důvod podpory

Dotace je určena na podporu aktivit přispívajících ke kulturnímu vyžití obyvatel a návštěvníků města, zachování kulturních tradic a kulturnímu rozvoji města, zatraktivnění kultury pro širokou veřejnost, k rozvoji cestovního ruchu, k rozvoji mezinárodních kontaktů a spolupráce.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Kroměříže na podporu stanoveného účelu

Zastupitelstvo města schválilo dne 10. 12. 2020 na svém XVIII. zasedání, usnesení č. XIV. finanční prostředky pro aktivity v oblasti kultury, cestovního ruchu, prezentaci města a partnerských měst

I. výzva ve výši	870.000 Kč
II. výzva ve výši	200.000 Kč + případné nevyčerpané finanční prostředky z I. výzvy

Kritéria pro hodnocení žádostí

a) administrativní soulad

Kontrola odevzdání žádosti ve stanoveném termínu a kontrola formálních náležitostí žádosti. V případě, že žádost nebude splňovat formální náležitosti ani po lhůtě stanovené k doplnění, administrátor navrhne komisi pro danou oblast žádost vyřadit.

b) hodnocení komise dané oblasti

Žadatel může za každé kritérium obdržet, podle níže uvedené škály, následující počet bodů:

- soulad žádosti o dotaci se zaměřením na danou oblast	0 - 15 bodů
- odborná kvalita žádosti (textová část žádosti)	0 - 10 bodů
- přiměřenost rozpočtu (ekonomická část žádosti)	0 - 10 bodů
- vliv realizace aktivit na občany a návštěvníky města	0 - 15 bodů

Maximální počet bodů, které lze při hodnocení získat: 50 bodů

**Minimální počet získaných bodů pro doporučení žádosti ke schválení
orgánům města 11 bodů**

Bodové ohodnocení kritérií

U každého z uvedených kritérií je nastaveno následující možné bodové ohodnocení:

Počet přidělených bodů – nárok na dotaci

Počet přidělených bodů – nárok na dotaci

46 – 50 bodů	81 – 100 % dotace
41 – 45 bodů	61 – 80 % dotace
36 – 40 bodů	51 – 60 % dotace
31 – 35 bodů	41 – 50 % dotace
26 – 30 bodů	31 – 40 % dotace
21 – 25 bodů	21 – 30 % dotace
16 – 20 bodů	20 % dotace
11 – 15 bodů	10 % dotace

Členové komise nesmí posuzovat a hodnotit žádosti o dotace, u nichž jsou ve střetu zájmů.

V případě, že součet všech vypočtených částek v rámci tohoto Programu bude převyšovat částku vyčleněnou městem Kroměříž na akce v oblasti kultury, cestovního ruchu, prezentaci města a partnerských měst, budou tyto vypočtené částky plošně kráceny, a to všem stejným procentem.

Členové komise nesmí posuzovat a hodnotit žádosti o dotace, u nichž jsou ve střetu zájmů.

V případě, že součet všech vypočtených částek v rámci tohoto Programu bude převyšovat částku vyčleněnou městem Kroměříž na akce v oblasti kultury, cestovního ruchu, prezentaci města a partnerských měst, budou tyto vypočtené částky plošně kráceny, a to všem stejným procentem.

2. Maximální výše dotace

Dotace na provoz a činnost z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70% výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace.

Dotace na akce z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70% výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30% z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace. V případech, kdy je poskytnutá dotace ve výši do 10.000 Kč včetně, může činit až 100% celkových výdajů žadatele na podporovaný předmět dotace.

3. Oprávnění žadatelé

Oprávnění žadatelé - dotace na provoz a činnost

Neziskové organizace, které sídlí, případně vyvíjejí svou činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

Oprávnění žadatelé – dotace na akce

Fyzické osoby, fyzické osoby podnikající a právnické osoby, které sídlí, případně vyvíjejí činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

V titulech určených na realizaci akcí jsou přípustnými žadateli rovněž střední školy a příspěvkové organizace zřízené městem Kroměříž realizující své aktivity ve prospěch mládeže, občanů a návštěvníků města.

4. Neoprávnění žadatelé

- a) pokud vůči nim probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nedostačující nebo jsou v likvidaci
- b) pokud byli pravomocně odsouzeni pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo pro trestný čin proti majetku – tato podmínka se vztahuje na osoby vykonávající funkci statutárního orgánu nebo všechny členy statutárního orgánu, u organizačních složek podniku zapsaných v obchodním rejstříku se splnění uvedené podmínky vztahuje rovněž na vedoucího organizační složky podniku
- c) pokud nemají vyrovnány všechny závazky vůči městu Kroměříž a jeho organizacím
- d) pokud porušili vážným způsobem v předchozích 5 letech smlouvu o financování své činnosti a nedostáli závazkům vůči městu Kroměříž
- e) pokud se dopustili vážného zkreslení předaných informací požadovaných městem Kroměříž jako podmínky pro poskytnutí dotace
- f) pokud se pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit kterýkoliv článek procesu hodnocení současných nebo dřívějších žádostí o dotace.

5. Lhůta pro podání žádosti

Dotace na činnost a provoz	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00
Dotace na akce	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00 14. 6. 2021 – 25. 6. 2021 do 14:00

7. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

I. výzva – do 30. 6. 2021

II. výzva – do 31. 10. 2021

Žadatelé budou o rozhodnutí vyrozuměni do 30 dnů od přijetí usnesení Radou města Kroměříže, případně Zastupitelstvem města Kroměříže.

8. Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace podle tohoto programu se poskytují při splnění těchto podmínek:

- řádné podání žádosti podle programu,
- splnění stanovených kritérií pro hodnocení žádosti,
- schválení poskytnutí dotace a schválení uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace příslušným orgánem města podle obecního zřízení,
- uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace ve znění schváleném poskytovatelem.

Forma podpory:

- účelová neinvestiční dotace

Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.

Na základě tohoto programu jsou podporovány činnosti / akce, které nemají / nemá hospodářskou povahu a podpora těchto činností / akcí navíc neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto poskytnutí dotace na základě tohoto programu nezakládá veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

9. Závěrečná ustanovení

1. Poskytnutí dotace je podmíněno schválením finančních prostředků v rozpočtu města Kroměříže na rok 2021
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok
3. Město Kroměříž si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program, případně některou jeho prioritu, bez udání důvodu zrušit.

Kontaktní osoba:

Jaroslava Krejčířiková, tel.: 573 321 295, 606 762 604, e-mail: jaroslava.krejcirikova@mesto-kromeriz.cz

Dokumenty:

Programy města Kroměříže pro poskytování dotací z rozpočtu města Kroměříže na rok 2021, formuláře žádostí, smlouvy, vyúčtování a Metodika dotačních programů města Kroměříže v platném znění jsou ke stažení: www.mesto-kromeriz.cz

**Žádost o dotaci na provoz a činnost
Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021**

(nevyplňujte)

Číslo žádosti	
Podpora provozu a činnosti v oblasti	

I. Informace o žadateli

Název žadatele:	
Právní forma:	
IČ:	
Datum narození /fyzická osoba/:	
Adresa:	
Telefon, e-mail:	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci	
1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba: (nevyplňujte, je-li stejná jako statutární zástupce)	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele/název banky, číslo účtu, kód banky/:	
---	--

Počet členů organizace:	do 18 let	
(územní jednotky, která je žadatelem)	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočet na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládané/ rok 2021		
Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021		

Provoz a činnost budou realizovány v období:	od:		do:	
--	-----	--	-----	--

	Částka Kč	%
Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		
Schválená dotace		

II. Popis provozu a činnosti organizace:

1) Účel, na který žadatel dotaci použije

--

2) Aktivita, které budou v rámci provozu a činnosti realizovány a na jejichž podporu žádáte – odůvodnění žádosti

1.	
2.	
3.	

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Žadatel souhlasí s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.

Datum vyhotovení žádosti:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	<u>doloženo</u>	
- kopie dokladu o právní subjektivitě, stanovy	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne
- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)	ano	ne
Dokumenty doloženy již dříve	ano	ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - PROVOZ A ČINNOST - rok 2021

Žadatel:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
<i>Druh nákladů</i>	<i>Kč</i>	<i>Druh příjmů</i>	<i>Kč</i>
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0	Členské příspěvky :	0
Energie celkem (ROZEPSAT)	0	Příjmy od jiných subjektů (ROZEPSAT)	0
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Služby celkem (ROZEPSAT)	0	Jiné příjmy (ROZEPSAT)	0
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0		
Předpokládané náklady celkem:	0	Předpokládané příjmy celkem:	0
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

Žádost o dotaci na akce
Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021

(nevyplňujte)

Číslo žádosti	
Podpora v oblasti	

I. Informace o žadateli

Název žadatele	
Právní forma	
IČ	
Datum narození /fyzická osoba/	
Adresa	
Telefon, e-mail	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci:

1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele název banky, číslo účtu, kód banky:	
---	--

Počet členů organizace: (územní jednotky, která je žadatelem)	do 18 let	
	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočten na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládané/ rok 2021		
Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021		

	Částka Kč	%
Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		
Schválená dotace		

II. Účel použití dotace a odůvodnění žádosti

1) Podrobný popis akce (akcí):

	Název akce	Popis – odůvodnění žádosti	Termíny realizace
1.			
2.			

(Pokud je součástí žádosti více akcí, předkládejte samostatné rozpočty na jednotlivé akce)

2) Dohody o provedení práce – např. odborní lektori, rozhodčí apod. (nutno uvést pouze, pokud jsou součástí rozpočtu náklady na jejich práci)

Odbornost	Náklady na hodinu činnosti	Počet hodin	Náklady celkem

2) Pokud na tuto akci žádáte i u jiných subjektů - uveďte:

--

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Žadatel souhlasí s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.

Datum vyhotovení žádosti:

.....

Jméno, příjmení

**podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele
s uvedením právního důvodu zastoupení**

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné
moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	doloženo	
- kopie dokladu o právní subjektivitě, statovy	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne
- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)	ano	ne
Dokumenty doloženy již dříve	ano	ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

.....
Jméno, příjmení

**podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele
s uvedením právního důvodu zastoupení**
(např. statutární orgán, zástupce na základě plné
moci)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - AKCE - rok 2021

(na jednotlivé akce, které jsou součástí jedné žádosti, předkládejte samostatné rozpočty)

Žadatel:			
Název akce:			
Termín konání akce:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
Druh nákladů	Kč	Druh příjmů	Kč
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč	Příjmy od jiných subjektů	0 Kč
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Energie celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
		Ostatní příjmy (ROZEPSAT)	0 Kč
Služby celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Dohody o provedení práce (ROZEPSAT)	0 Kč		
Předpokládané náklady celkem:	0 Kč	Předpokládané příjmy celkem:	0 Kč
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA KROMĚŘÍŽE NA ROK 2021
ČINNOST A PROVOZ - AKCE (vyznačte druh dotace)

Příjemce:			
IČ:			
Číslo smlouvy		Výše přidělené dotace:	
PŘÍJMY			
	částka	VÝDAJE	částka
PŘÍJMY CELKEM	0 Kč	VÝDAJE CELKEM	0 Kč
Čerpáno z dotace Kč:		PLÁTCE DPH :	
Podíl dotace na celkové výši nákladů v %:		ANO NE	
Částka k vrácení :		(vyznačte)	

Prohlašujeme, že akce proběhla v souladu s podpořenou žádostí a smlouvou.
 Příjemce dotace je povinen předkládat při vyúčtování kopie dokladů a na požádání předložit originály
 Příjemce dotace musí zajistit ve svém účetnictví vedení analytické účetní evidence související s akcí, na kterou je poskytnuta dotace.

Doklady prokazující využití dotace, musí být čitelné, originály i kopie musí být viditelně označeny větou "dotace město Kroměříž" v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace.

Datum

Podpis statutárního zástupce

Program města Kroměříže pro poskytování dotací v oblasti sociální a zdravotní v roce 2021

Schváleno usnesením č. XIV. Zastupitelstva města Kroměříže na XVIII. zasedání dne 10. 12. 2020

Dotační program je určen na podporu aktivit v oblasti sociální, zdravotní, pro zaměstnanost a rozvoj prarodinných aktivit

Účel podpory

Dotační program je zaměřen především na podporu provozu, činnosti a podporu nových i pravidelně se opakujících aktivit realizovaných ve prospěch sociální a zdravotní oblasti.

Důvod podpory

Dotační program realizovaný ve prospěch oblastí sociální, zdravotní a prarodinné je primárně zaměřen:

- na podporu provozu a činnosti,
- na podporu nových i pravidelně se opakujících aktivit

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Kroměříže na podporu stanoveného účelu

Zastupitelstvo města schválilo dne 10. 12. 2020 na svém XVIII. zasedání, usnesení č. XIV., finanční prostředky pro aktivity v oblasti sociální a zdravotní ve výši

I. výzva ve výši 350.000 Kč

- | | |
|-----------------------|------------|
| • na provoz a činnost | 250.000 Kč |
| • na akce | 100.000 Kč |

II. výzva ve výši 50.000 Kč

- | | |
|---|-----------|
| • na akce | 50.000 Kč |
| • případné nevyčerpané finanční prostředky z I. výzvy | |

1. Kritéria pro hodnocení žádostí

a) administrativní soulad

Kontrola odevzdání žádosti ve stanoveném termínu a kontrola formálních náležitostí žádosti. V případě, že žádost nebude splňovat formální náležitosti ani po lhůtě stanovené k doplnění, administrátor navrhne komisi pro danou oblast žádost vyřadit.

b) hodnocení komise dané oblasti

I. hodnocení žádostí na provoz a činnost v oblasti sociální, zdravotní, pro zaměstnanost a rozvoj prarodinných aktivit

- **Potřebnost / nezbytnost** – provoz a činnost organizace podporuje ty zájemce, jejichž potřeby by nebyl schopen uspokojit žádný jiný subjekt (nezisková organizace, komerční poskytovatel) ve městě Kroměříži, případně by využití komerční organizace byla pro zákazníka (klienta) velmi nákladná a prakticky by neumožnila využití jeho služeb. Činnosti organizace jsou žádoucí pro uspokojení specifické cílové skupiny.
- **Rozpočet žadatele** – je srozumitelný, rozčleněný do jednotlivých položek, s konkrétním uvedením čerpání rozpočtu a přiměřený druhu vykonávané činnosti. Rozpočet žadatele musí mít reálný základ, měl by být vyrovnaný (náklady budou prokazatelně pokryty konkrétními příjmy ve stejné výši), případně přiměřeně ziskový.
- **Dobrá praxe** – dosavadní zkušenosti se službou či poskytovatelem v předchozím období. Provoz a činnost žadatele je podpořen kladnými referencemi uživatelů služby, členů komise či veřejností. Služba je pro klienta časově dostupná, je nabízena v obvyklém a nejvíce pravděpodobném čase pro její využívání.
- **Bezdlužnost** – žadatel doloží čestným prohlášením svou bezdlužnost vůči městu Kroměříži a jim zřizovanými příspěvkovými organizacemi, Finančnímu úřadu a České správě sociálního zabezpečení.
- **Finanční dostupnost služby pro klienta** – bezplatnost, přiměřená spoluúčast pro klienta – dostupnost by pro zájemce neměla představovat větší finanční zátěž. Finanční spoluúčast klienta není žádná, případně jen symbolická.
- **Reálnost záměru** – organizační zajištění – organizační zajištění je v žádosti naplánováno konkrétně a reálně. Provoz a činnost jsou popsány v jednotlivých krocích, které na sebe vzájemně navazují. Organizační záležitosti žadatele musejí být srozumitelně popsány a doložené.
- **Soulad se strategickými dokumenty města Kroměříže** – provoz je v souladu s některým z platných strategických dokumentů města Kroměříže, které je žadatel povinen uvést v předložené žádosti. Žadatel je povinen uvést název dokumentu, jeho platnost, uvedení čísla strany, či bodu, z něhož soulad vychází. Jedná se o dokumenty schválené Radou města Kroměříže, nebo Zastupitelstvem města Kroměříže, např. Plán sociálních služeb v ORP Kroměříž (Komunitní plán), Koncepce specifických forem bydlení v Kroměříži, Koncepce rodinné politiky města Kroměříže, Zdravotní plán Kroměříž apod.
- **Jedinečnost služby na území města Kroměříže** – služba je svou činností na území města Kroměříže jedinečná, a to v tom smyslu, že její činnost je

originální, věnuje se oblastem a činnostem, jež jsou specifické, a nenabízí je více organizací ve městě.

- **Předpoklad kvality** – organizace má nastaveno systémové fungování poskytovaných služeb a to včetně organizační struktury. Dále má zajištěnu odpovídající kvalifikaci pracovníků, případně akreditované proškolení dobrovolníků. Fyzické osoby mohou kritérium naplnit doložením osvědčení o akreditaci, certifikaci, či dosaženým vzděláním pracovníků, na které je dotace požadována.
- **Spoluúčast na nákladech také z jiných zdrojů** – provoz a činnost je prokazatelně financován také z jiných zdrojů (např. sponzorské dary, členské příspěvky), což je žadatel povinen prokazatelně doložit, již při podání Žádosti.

Bodové ohodnocení kritérií

Za každé splněné kritérium získá žadatel 1 bod. V případě plného počtu bodů může žadatel získat až 100% požadované částky, viz níže.

Počet přidělených bodů = nárok na dotaci (uvedeno v %)

10 bodů	-	100 % požadované částky
9 bodů	-	90 % požadované částky
8 bodů	-	80 % požadované částky
7 bodů	-	70 % požadované částky
6 bodů	-	60 % požadované částky
5 bodů	-	50 % požadované částky
4 a méně bodů	-	dotace nebude přidělena.

V případě, že součet všech vypočtených částek v rámci tohoto Programu bude převyšovat částku vyčleněnou městem Kroměříží na provoz a činnost v oblasti sociální, zdravotní, pro zaměstnanost a rozvoj prarodinných aktivit, budou tyto vypočtené částky plošně kráceny, a to všem stejným procentem.

Maximální částka pro výpočet dotace na provoz a činnost

Maximální (výchozí) částkou pro výpočet dotace je 50 % z alokované částky vyčleněné městem Kroměříží na provoz a činnost v oblasti sociální, zdravotní, pro zaměstnanost a rozvoj prarodinných aktivit. Pokud bude částka v žádosti o dotaci na žádající organizaci vyšší než 50 % z alokované částky, nebude se k vyšší částce přihlížet.

Zavedením tohoto postupu se město Kroměříž snaží v rámci podpory provozu a činností v oblasti sociální, zdravotní, pro zaměstnanost a rozvoj prarodinných aktivit, podpořit co největší počet organizací o dotaci.

Příklad:

Město Kroměříž vyčlení na provoz a činnost v oblasti sociální, zdravotní, pro zaměstnanost a rozvoj prarodinných aktivit částku 250.000 Kč a organizace si zažádala v žádosti o 250.000 Kč, výchozí částkou pro výpočet dotace bude v tomto případě 50 % z alokované částky, tzn. 125.000 Kč.

II. hodnocení žádostí na akce v oblasti sociální, zdravotní pro zaměstnanost a rozvoj prarodinných aktivit

- **Inovativnost / jedinečnost** – akce je originální, nápaditá, s doposud neprezentovanými tématy či oblastmi, přičemž se nejedná pouze o představení pořadatele akce
- **Přínos pro občany města Kroměříže** – akce přinese užitek ne jen pro samotného žadatele o dotaci na akci. Hodnotí se také přínos oslovit co možná nejširší okruh (počet) občanů města Kroměříže (veřejnost akce)
- **Soulad se strategickými dokumenty města Kroměříže** – akce je v souladu s některým z platných strategických dokumentů města Kroměříže, které je žadatel povinen uvést v předložené žádosti. Žadatel je povinen uvést název dokumentu, jeho platnost, uvedení čísla strany, či bodu, z něhož soulad vychází. Jedná se o dokumenty schválené Radou města Kroměříže, nebo Zastupitelstvem města Kroměříže, např. Komunitní plán sociálních služeb na Kroměřížsku pro období 2020 - 2023, Koncepce specifických forem bydlení v Kroměříži, Koncepce rodinné politiky města Kroměříže, Zdravotní plán Kroměříž
- **Předpoklad kvality, nákladovost a připravenost projektu / akce** – hodnotí se kvalita samotného projektu, například konkrétnost, srozumitelnost, věcná a časová dostupnost akce, konkrétnost vynaložených nákladů, reálný, transparentní a přiměřený rozpočet, připravenost celé akce po finanční stránce apod.
- **Bezplatnost pro všechny účastníky akce** – účastník akce nehradí žádné vstupné, ani registrační či účastnický poplatek, což žadatel uvede ve formuláři Žádosti o dotaci
- **Zajištění financování nákladů také z jiných zdrojů** – akce je prokazatelně financována také z jiných zdrojů., což je žadatel povinen uvést a prokazatelně doložit ve formuláři Žádosti o dotaci. Do jiných zdrojů se nezapočítává výnos ze vstupného a účastnických poplatků
- **Způsobilost výdajů** – tímto kritériem nebudou podpořeny akce, u nichž jsou součástí rozpočtu jakékoliv náklady spojené s úhradou honorářů vystupujících umělců (např. moderátorů, zpěváků, bavičů), tedy případy, kdy je akce pořádána primárně jako kulturní vystoupení. V rámci tohoto kritéria jsou

uznatelné pouze náklady spojené s úhradou lektorného školitelům se zaměřením na sociální či zdravotní oblast (např. odborných lektorů, či jiných odborných specialistů). Tyto informace je žadatel povinen doložit v Žádosti o dotaci

Žadatel může za každé kritérium obdržet níže uvedený počet bodů:

- inovativnost / jedinečnost – 2 body
- přínos pro občany města Kroměříže – 3 body
- soulad se strategickými dokumenty města Kroměříže – 4 body
- předpoklad kvality, nákladovost a připravenost projektu / akce – 3 body
- bezplatnost pro všechny účastníky akce – 2 body
- zajištění financování nákladů také z jiných zdrojů – 2 body
- způsobilost výdajů – 4 body

Bodové ohodnocení kritérií

U každého z uvedených kritérií je nastaveno následující možné bodové ohodnocení:

Počet přidělených bodů = nárok na dotaci (uvedeno v %)

20 bodů	–	100 procent dotace
18 - 19 bodů	–	90 procent dotace
16 - 17 bodů	–	80 procent dotace
14 - 15 bodů	–	70 procent dotace
12 - 13 bodů	–	60 procent dotace
9 - 11 bodů	–	50 procent dotace
8 bodů a méně	–	dotace nebude přidělena

Členové komise nesmí posuzovat a hodnotit žádosti o dotace, u nichž mají střet zájmu.

Pro splnění daného kritéria není stanoveno bodové rozmezí. Žadatel obdrží 0 bodů, či plný počet bodů uvedený u každého kritéria (např. u kritéria „způsobilost výdajů“ obdrží žadatel 0 bodů, případně 4 body).

Při splnění všech kritérií je žadateli přiděleno 20 bodů. V tomto případě může žadatel obdržet dotaci v plném rozsahu své žádosti. Pokud žadatel po kompletním bodovém ohodnocení obdrží 8 bodů a méně, nemá nárok na poskytnutí dotace.

V případě, že součet všech vypočtených částek v rámci tohoto Programu bude převyšovat částku vyčleněnou městem Kroměříží na akce v oblasti sociální, zdravotní, pro zaměstnanost a rozvoj prarodinných aktivit, budou tyto vypočtené částky plošně kráceny, a to všem stejným procentem.

Maximální částka pro výpočet dotace na akce

Maximální (výchozí) částkou pro výpočet dotace na jednu akci je 30 % z alokované částky vyčleněné městem Kroměříží na akce v oblasti sociální, zdravotní, pro zaměstnanost a rozvoj prarodinných aktivit. Pokud bude částka v žádosti o dotaci vyšší než 30 % z alokované částky, nebude se k vyšší částce přihlížet.

Zavedením tohoto postupu se město Kroměříž snaží v rámci podpory akcí v oblasti sociální, zdravotní, pro zaměstnanost a rozvoj prarodinných aktivit, podpořit co největší počet akcí.

Příklad:

Město Kroměříž vyčlenilo na akce v oblasti sociální, zdravotní, pro zaměstnanost a rozvoj prarodinných aktivit v 1. kole částku 100.000 Kč. Organizace si zažádala o 70.000 Kč, výchozí částkou pro výpočet dotace bude v tomto případě 30 % z alokované částky, tzn. 30.000 Kč.

2. Maximální výše dotace

Dotace na provoz a činnost z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace.

Dotace na akce z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace. V případech, kdy je poskytnutá dotace ve výši do 10.000 Kč včetně, může činit až 100 % celkových výdajů žadatele na podporovaný předmět dotace.

3. Minimální výše dotace

V případech, kdy bude po výpočtu dotace a případném krácení částka nižší než 1 000 Kč, nebude tato dotace přidělena.

4. Oprávnění žadatelé

Fyzické osoby, fyzické osoby podnikající a právnické osoby, které sídlí, příp. vyvíjejí činnost na území města Kroměříže, nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

V titulech určených na realizaci akcí jsou přípustnými žadateli rovněž střední školy a příspěvkové organizace zřízené městem Kroměříž realizující své aktivity ve prospěch mládeže, občanů a návštěvníků města

5. Neoprávnění žadatelé

- pokud vůči nim probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nedostačující nebo jsou v likvidaci
- byli pravomocně odsouzeni pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo pro trestný čin proti majetku – tato podmínka se vztahuje na osoby vykonávající funkci statutárního orgánu nebo všechny členy statutárního orgánu, u organizačních složek podniku zapsaných v obchodním rejstříku se splnění uvedené podmínky vztahuje rovněž na vedoucího organizační složky podniku
- nemají vyrovnány všechny závazky vůči městu Kroměříži a jeho organizacím
- porušili vážným způsobem v předchozích 5 letech smlouvu o financování své činnosti a nedostáli závazkům vůči městu Kroměříž
- dopustili se vážného zkreslení předaných informací požadovaných městem Kroměříž jako podmínky pro poskytnutí dotace
- pokusili se získat důvěrné informace nebo ovlivnit kterýkoliv článek procesu hodnocení současných nebo dřívějších žádostí o dotace.

6. Lhůta pro podání žádosti

Dotace na činnost a provoz	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00
Dotace na akce	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00 14. 6. 2021 – 25. 6. 2021 do 14:00

7. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

I. výzva – do 30. 6. 2021

II. výzva – do 31. 10. 2021

Žadatelé budou o rozhodnutí vyrozuměni do 30 dnů od přijetí usnesení Radou města Kroměříže případně Zastupitelstvem města Kroměříže.

8. Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace podle tohoto programu se poskytují při splnění těchto podmínek:

- řádné podání žádosti podle programu,
- splnění stanovených kritérií pro hodnocení žádosti,
- schválení poskytnutí dotace a schválení uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace příslušným orgánem města podle obecního zřízení,

- uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace ve znění schváleném poskytovatelem.

Forma podpory:

- účelová neinvestiční dotace

Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.

Na základě tohoto Programu jsou podporovány činnosti / akce, které nemají / nemá hospodářskou povahu a podpora těchto činností / akcí navíc neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto poskytnutí dotace na základě tohoto Programu nezakládá veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

9. Závěrečná ustanovení

1. Poskytnutí dotace je podmíněno schválením finančních prostředků v rozpočtu města Kroměříže na rok 2021
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok
3. Město Kroměříž si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program, případně některou jeho prioritu, bez udání důvodu zrušit.

Kontaktní osoba:

Jaroslava Krejčířiková, telefon: 573 321 295, 606 762 604,

e-mail: jaroslava.krejcirikova@mesto-kromeriz.cz

Dokumenty:

Program města Kroměříže pro poskytování dotací z rozpočtu města Kroměříže na rok 2021, formuláře žádostí, smlouvy, vyúčtování a Metodika dotačních programů města Kroměříže v platném znění jsou ke stažení: www.mesto-kromeriz.cz

Žádost o dotaci na provoz a činnost
Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021

(nevyplňujte)

I. Informace o žadateli

Číslo žádosti	
Podpora provozu a činnosti v oblasti	

Název žadatele:	
Právní forma:	
IČ:	
Datum narození /fyzická osoba/:	
Adresa:	
Telefon, e-mail:	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci

1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba: (nevyplňujte, je-li stejná jako statutární zástupce)	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele/název banky, číslo účtu, kód banky/:	
---	--

Počet členů organizace: (územní jednotky, která je žadatelem)	do 18 let	
	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočít na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládané/ rok 2021		
Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021		

Provoz a činnost budou realizovány v období:	od:		do:	
--	-----	--	-----	--

	Částka Kč	%
Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		

Schválená dotace		
------------------	--	--

II. Popis provozu a činnosti organizace:

1) Účel, na který žadatel dotaci použije

--

2) Aktivitty, které budou v rámci provozu a činnosti realizovány a na jejichž podporu žádáte – odůvodnění žádosti

1.	
2.	
3.	

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Datum vyhotovení žádosti:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	doloženo	
- kopie dokladu o právní subjektivitě, stanovy	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne
- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)	ano	ne
Dokumenty doloženy již dříve	ano	ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

.....
Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci
aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - PROVOZ A ČINNOST - rok 2021

Žadatel:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
<i>Druh nákladů</i>	<i>Kč</i>	<i>Druh příjmů</i>	<i>Kč</i>
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0	Členské příspěvky :	0
Energie celkem (ROZEPSAT)	0	Příjmy od jiných subjektů (ROZEPSAT)	0
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Služby celkem (ROZEPSAT)	0	Jiné příjmy (ROZEPSAT)	0
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0		
Předpokládané náklady celkem:	0	Předpokládané příjmy celkem:	0
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

Žádost o dotaci na akce

Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021

(nevyplňujte)

Číslo žádosti	
Podpora v oblasti	

I. Informace o žadateli

Název žadatele	
Právní forma	
IČ	
Datum narození /fyzická osoba/	
Adresa	
Telefon, e-mail	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci:

1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele název banky, číslo účtu, kód banky:	
---	--

Počet členů organizace: (územní jednotky, která je žadatelem)	do 18 let	
	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočít na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládané/ rok 2021		
Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021		

	Částka Kč	%
--	-----------	---

Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		
Schválená dotace		

II. Účel použití dotace a odůvodnění žádosti

1) Podrobný popis akce (akcí):

	Název akce	Popis – odůvodnění žádosti	Termíny realizace
1.			
2.			

(Pokud je součástí žádosti více akcí, předkládejte samostatné rozpočty na jednotlivé akce)

2) Dohody o provedení práce – např. odborní lektori, rozhodčí apod. (nutno uvést pouze, pokud jsou součástí rozpočtu náklady na jejich práci)

Odbornost	Náklady na hodinu činnosti	Počet hodin	Náklady celkem

2) Pokud na tuto akci žádáte i u jiných subjektů - uveďte:

--

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Datum vyhotovení žádosti:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	doloženo	
- kopie dokladu o právní subjektivitě, stanov	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne
- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)	ano	ne
Dokumenty doloženy již dříve	ano	ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - AKCE - rok 2021

(na jednotlivé akce, které jsou součástí jedné žádosti, předkládejte samostatné rozpočty)

Žadatel:			
Název akce:			
Termín konání akce:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
Druh nákladů	Kč	Druh příjmů	Kč
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč	Příjmy od jiných subjektů	0 Kč
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Energie celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
		Ostatní příjmy (ROZEPSAT)	0 Kč
Služby celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Dohody o provedení práce (ROZEPSAT)	0 Kč		
Předpokládané náklady celkem:	0 Kč	Předpokládané příjmy celkem:	0 Kč
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA KROMĚŘÍŽE NA ROK 2021
ČINNOST A PROVOZ - AKCE (vyznačte druh dotace)

Příjemce:			
IČ:			
Číslo smlouvy		Výše přidělené dotace:	
PŘÍJMY			
	částka	VÝDAJE	částka
PŘÍJMY CELKEM	0 Kč	VÝDAJE CELKEM	0 Kč
Čerpáno z dotace Kč:		PLÁTCE DPH :	
Podíl dotace na celkové výši nákladů v %:		ANO NE	
Částka k vrácení :		(vyznačte)	

Prohlašujeme, že akce proběhla v souladu s podpořenou žádostí a smlouvou.

Příjemce dotace je povinnen předkládat při vyúčtování kopie dokladů a na požádání předložit originály
 Příjemce dotace musí zajistit ve svém účetnictví vedení analytické účetní evidence související s akcí, na kterou je poskytnuta dotace.

Doklady prokazující využití dotace, musí být čitelné, originály i kopie musí být viditelně označeny větou "dotace města Kroměříže" v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace.

Datum

Podpis statutárního zástupce

Program města Kroměříže pro poskytování dotací v oblasti sportu v roce 2021

Schváleno usnesením č. XIV. Zastupitelstva města Kroměříže na XVIII. zasedání dne 10. 12. 2020

Účel podpory

Dotační program je zaměřen především na podporu provozu a činnosti a podporu nových i pravidelně se opakujících aktivit žadatelů v oblasti sportu.

Důvod podpory

Vyhlášení dotačního programu je v souladu s požadavky zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů. Dotační program je zaměřen především na podporu pohybových a sportovních aktivit občanů města Kroměříže a podpora dlouhodobé a aktivní činnosti sportovních organizací působících v oblasti sportu na území města Kroměříže.

Dotační tituly

1. Dotace na provoz a činnost

Dotační titul je zaměřen na celoroční činnost a provoz neziskových organizací v oblasti sportu, které sídlí, případně vyvíjejí svou činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

2. Dotace na akce

Podporu nových, jednorázových i pravidelně se opakujících akcí a jejich cyklů, zaměřených na rozvoj pohybových aktivit občanů a návštěvníků.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Kroměříže na podporu stanoveného účelu

Zastupitelstvo města Kroměříže schválilo dne 10.12.2020 na svém XVIII. zasedání, usnesení č. XIV., finanční prostředky pro poskytování dotací v oblasti volnočasových aktivit dětí, mládeže a seniorů

Dotační titul 1 – dotace na provoz a činnost

I. výzva 600.000 Kč

Dotační titul 2 – dotace na akce

I. výzva 350.000 Kč

II. výzva 50.000 Kč + případné nerozdělené finanční prostředky z I. výzvy

Kritéria hodnocení žádosti – dotační titul 1

a) administrativní soulad

Kontrola odevzdání žádosti ve stanoveném termínu a kontrola formálních náležitostí žádosti. V případě, že žádost nebude splňovat formální náležitosti ani po lhůtě stanovené k doplnění, administrátor navrhne komisi pro danou oblast žádost vyřadit.

b) hodnocení komise dané oblasti

Žadatel může za každé kritérium obdržet, podle níže uvedené škály, následující počet bodů:

	Hlavní kritéria	Pomocná kritéria	Maximální počet bodů
1.	Členská základna sportovního klubu – děti a mládež do 18 let		30

2.	Spoluúčast subjektu na financování projektu	Zajištění financování z jiných zdrojů	30
		Požadovaná procentuální spoluúčast města	
3.	Ekonomické parametry žádosti	Výše členských příspěvků	20
		Přiměřenost rozpočtu	
4.	Ostatní posuzované skutečnosti	Vliv realizace činnosti na občany města	20
		Tradice a popularita sportu ve městě	
		Aktivita žadatele při konání akcích městem	
		Kvalita vypracování žádosti o dotaci	

Při hodnocení Žádostí o poskytnutí dotace bude postupováno následovně:

1. Přiřazení bodů v rámci jednotlivých kritérií.
2. Sečtení bodů za jednotlivá kritéria.
3. Pokud některá žádost dosáhne minimálně 51 bodů.
4. Stanovení navrhované výše dotace:
100 bodů – 51 bodů 100 % - 51 % z požadované dotace
50 bodů – 0 bodů 0 % z požadované dotace
5. Navrhovaná výše dotace se zaokrouhluje na celé tisícikoruny dolů.

V případě, že součet všech vypočtených částek v rámci tohoto titulu bude převyšovat částku vyčleněnou městem Kroměříž na tento dotační titul, budou tyto vypočtené částky plošně kráceny, a to všem stejným procentem.

Kritéria pro hodnocení žádosti – dotační titul 2.

a) administrativní soulad

Kontrola odevzdání žádosti ve stanoveném termínu a kontrola formálních náležitostí žádosti. V případě, že žádost nebude splňovat formální náležitosti ani po lhůtě stanovené k doplnění, administrátor navrhne komisi pro danou oblast žádost vyřadit.

b) hodnocení komise dané oblasti:

Žadatel může za každé kritérium obdržet, podle níže uvedené škály, následující počet bodů:

	Hlavní kritéria	Pomocná kritéria	Maximální počet bodů
1.	Charakteristika akce	Rozsah akce (místní, krajská, celorepubliková, mezinárodní)	40
		Sportovní úroveň (rekreační, amatérská, profesionální)	
		Délka trvání (jednodenní, vícedenní)	
2.	Ekonomické parametry žádosti	Přiměřenost rozpočtu	30
		Požadovaná procentuální spoluúčast města	
		Zajištění financování z jiných zdrojů	
3.	Význam akce	Tradice a popularita sportovní akce	30
		Počet účastníků a návštěvnost veřejnosti	
		Zkušenosti s pořádáním akcí	

Při hodnocení žádostí o poskytnutí dotace bude postupováno následovně:

1. Přiřazení bodů v rámci jednotlivých kritérií.
2. Sečtení bodů za jednotlivá kritéria.

3. Pokud některá Žádost dosáhne minimálně 51 bodů bude navržena k poskytnutí dotace.

4. Stanovení navrhované výše dotace:

100 bodů – 51 bodů 100 % - 51 % z požadované dotace

50 bodů – 0 bodů 0 % z požadované dotace

5. Navrhovaná výše dotace se zaokrouhuje na celé tisícoruny dolů.

V případě, že součet všech vypočtených částek v rámci tohoto dotačního titulu bude převyšovat částku vyčleněnou městem Kroměříž na akce v oblasti sportu, budou tyto vypočtené částky plošně kráceny, a to všem stejným procentem.

Maximální výše dotace

Dotace na provoz a činnost z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace.

Dotace na akce z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace. V případech, kdy je poskytnutá dotace ve výši do 10.000 Kč včetně, může činit až 100 % celkových výdajů žadatele na podporovaný předmět dotace.

Maximální výchozí částkou pro výpočet dotace u žádosti dotace pro dotační titul 1 – dotace na provoz a činnost je nejvýše 100.000 Kč.

Maximální výchozí částkou pro výpočet žádosti u dotace pro dotační titul 2 – dotace na akce může činit nejvýše 50.000 Kč na akci.

Oprávnění žadatelé

Oprávnění žadatelé – dotační titul 1 dotace na provoz a činnost

Neziskové organizace, které sídlí, případně vyvíjejí svou činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž a v daném roce neobdrží dotaci z rozpočtu města Kroměříže v rámci individuální dotace.

Oprávnění žadatelé – dotace na akce

Fyzické osoby, fyzické osoby podnikající a právnické osoby, které sídlí, případně vyvíjejí činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

V titulech určených na realizaci akcí jsou přípustnými žadateli rovněž střední školy a příspěvkové organizace zřízené městem Kroměříž realizující své aktivity ve prospěch dětí, mládeže a seniorů.

4. Neoprávnění žadatelé

a) pokud vůči nim probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nedostačující nebo jsou v likvidaci

b) pokud byli pravomocně odsouzeni pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo pro trestný čin proti majetku – tato podmínka se vztahuje na osoby vykonávající funkci statutárního orgánu nebo všechny členy statutárního orgánu, u organizačních složek podniku zapsaných v obchodním rejstříku se splnění uvedené podmínky vztahuje rovněž na vedoucího organizační složky podniku

c) pokud nemají vyrovnány všechny závazky vůči městu Kroměříž a jeho organizacím

d) pokud porušili vážným způsobem v předchozích 5 letech smlouvu o financování své činnosti a nedostáli závazkům vůči městu Kroměříž

e) pokud se dopustili vážného zkrácení předaných informací požadovaných městem Kroměříž jako podmínky pro poskytnutí dotace

f) pokud se pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit kterýkoliv článek procesu hodnocení současných nebo dřívějších žádostí o dotace.

5. Lhůta pro podání žádosti

Dotace na činnost a provoz	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00
Dotace na akce	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00 14. 6. 2021 – 25. 6. 2021 do 14:00

7. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

I. výzva – do 30. 6. 2021

II. výzva – do 31. 10. 2021

Žadatelé budou o rozhodnutí vyrozuměni do 30 dnů od přijetí usnesení Radou města Kroměříže, případně Zastupitelstvem města Kroměříže.

8. Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace podle tohoto programu se poskytují při splnění těchto podmínek:

- řádné podání žádosti podle programu,
- splnění stanovených kritérií pro hodnocení žádosti,
- schválení poskytnutí dotace a schválení uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace příslušným orgánem města podle obecního zřízení,
- uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace ve znění schváleném poskytovatelem.

Forma podpory:

- účelová neinvestiční dotace

Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.

Na základě tohoto programu jsou podporovány činnosti / akce, které nemají / nemá hospodářskou povahu a podpora těchto činností / akcí navíc neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto poskytnutí dotace na základě tohoto programu nezakládá veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

9. Závěrečná ustanovení

1. Poskytnutí dotace je podmíněno schválením finančních prostředků v rozpočtu města Kroměříže na rok 2021
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok
3. Město Kroměříž si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program, případně některou jeho prioritu, bez udání důvodu zrušit.

Kontaktní osoba:

Jaroslava Krejčířiková, tel.: 573 321 295, 606 762 604, e-mail: jaroslava.krejcirikova@mesto-kromeriz.cz

Dokumenty:

Programy města Kroměříže pro poskytování dotací z rozpočtu města Kroměříže na rok 2021, formuláře žádostí, smlouvy, vyúčtování a Metodika dotačních programů města Kroměříže v platném znění, jsou ke stažení: www.mesto-kromeriz.cz

Žádost o dotaci na provoz a činnost
Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021

(nevyplňujte)

Číslo žádosti	
Podpora provozu a činnosti v oblasti	

I. Informace o žadateli

Název žadatele:	
Právní forma:	
IČ:	
Datum narození /fyzická osoba/:	
Adresa:	
Telefon, e-mail:	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci

1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba: (nevyplňujte, je-li stejná jako statutární zástupce)	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele/název banky, číslo účtu, kód banky/:	
---	--

Počet členů organizace: (územní jednotky, která je žadatelem)	do 18 let	
	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočet na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládané/ rok 2021		

Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021	
--	--

Provoz a činnost budou realizovány v období:	od:		do:	
--	-----	--	-----	--

	Částka Kč	%
Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		
Schválená dotace		

II. Popis provozu a činnosti organizace:

1) Účel, na který žadatel dotaci použije

--

2) Aktivita, které budou v rámci provozu a činnosti realizovány a na jejichž podporu žádáte – odůvodnění žádosti

1.	
2.	
3.	

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Datum vyhotovení žádosti:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele
s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné
moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	doloženo	
- kopie dokladu o právní subjektivitě, statovy	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne
- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)	ano	ne
Dokumenty doloženy již dříve	ano	ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

.....

Jméno, příjmení

**podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele
s uvedením právního důvodu zastoupení**

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné
moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - PROVOZ A ČINNOST - rok 2021

Žadatel:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
<i>Druh nákladů</i>	<i>Kč</i>	<i>Druh příjmů</i>	<i>Kč</i>
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0	Členské příspěvky :	0
Energie celkem (ROZEPSAT)	0	Příjmy od jiných subjektů (ROZEPSAT)	0
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Služby celkem (ROZEPSAT)	0	Jiné příjmy (ROZEPSAT)	0
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0		
Předpokládané náklady celkem:	0	Předpokládané příjmy celkem:	0
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

Žádost o dotaci na akce
Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021

(nevyplňujte)

Číslo žádosti	
Podpora v oblasti	

I. Informace o žadateli

Název žadatele	
Právní forma	
IČ	
Datum narození /fyzická osoba/	
Adresa	
Telefon, e-mail	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci:	
1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele název banky, číslo účtu, kód banky:	
---	--

Počet členů organizace: (územní jednotky, která je žadatelem)	do 18 let	
	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočet na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládané/ rok 2021		
Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021		

	Částka Kč	%
Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		
Schválená dotace		

II. Účel použití dotace a odůvodnění žádosti

1) Podrobný popis akce (akcí):

	Název akce	Popis – odůvodnění žádosti	Termíny realizace
1.			
2.			

(Pokud je součástí žádosti více akcí, předkládejte samostatné rozpočty na jednotlivé akce)

2) Dohody o provedení práce – např. odborní lektori, rozhodčí apod. (nutno uvést pouze, pokud jsou součástí rozpočtu náklady na jejich práci)

Odbornost	Náklady na hodinu činnosti	Počet hodin	Náklady celkem

2) Pokud na tuto akci žádáte i u jiných subjektů - uveďte:

--

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Datum vyhotovení žádosti:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	doloženo	
- kopie dokladu o právní subjektivitě, stanovy	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne
- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)	ano	ne
Dokumenty doloženy již dříve	ano	ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - AKCE - rok 2021

(na jednotlivé akce, které jsou součástí jedné žádosti, předkládejte samostatné rozpočty)

Žadatel:			
Název akce:			
Termín konání akce:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
Druh nákladů	Kč	Druh příjmů	Kč
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč	Příjmy od jiných subjektů	0 Kč
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Energie celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
		Ostatní příjmy (ROZEPSAT)	0 Kč
Služby celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Dohody o provedení práce (ROZEPSAT)	0 Kč		
Předpokládané náklady celkem:	0 Kč	Předpokládané příjmy celkem:	0 Kč
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA KROMĚŘÍŽE NA ROK 2021
ČINNOST A PROVOZ - AKCE (vyznačte druh dotace)

Příjemce:			
IČ:			
Číslo smlouvy		Výše přidělené dotace:	
PŘÍJMY		VÝDAJE	
	částka		částka
PŘÍJMY CELKEM	0 Kč	VÝDAJE CELKEM	0 Kč
Čerpáno z dotace Kč:		PLÁTCE DPH :	
Podíl dotace na celkové výši nákladů v %:		ANO NE	
Částka k vrácení :		(vyznačte)	

Prohlašujeme, že akce proběhla v souladu s podpořenou žádostí a smlouvou.

Příjemce dotace je povinen předkládat při vyúčtování kopie dokladů a na požádání předložit originály
 Příjemce dotace musí zajistit ve svém účetnictví vedení analytické účetní evidence související s akcí, na kterou je poskytnuta dotace.

Doklady prokazující využití dotace, musí být čitelné, originály i kopie musí být viditelně označeny větou "dotace město Kroměříž" v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace.

Datum

podpis statutárního zástupce

Program města Kroměříže pro poskytování dotací v oblasti volnočasových aktivit dětí, mládeže a seniorů v roce 2021

Schváleno usnesením č. XIV. Zastupitelstva města Kroměříže na XVIII. zasedání dne 10. 12. 2020

Účel podpory

Dotační program je zaměřen především na podporu provozu a činnosti, podporu nových a pravidelně se opakujících aktivit žadatelů v oblasti volnočasových aktivit.

Důvod podpory

Město Kroměříž bude podporovat rozvoj pravidelné zájmové činnosti dětí, mládeže a seniorů na území města s cílem udržení stávající činnosti organizací, zabývajících se volnočasovou aktivitou dětí, mládeže a seniorů. Podpora nově vzniklých organizací se zaměřením na volnočasové aktivity dětí, mládeže a seniorů. Podpora je určena také na jednorázové akce, které budou směřovat k rozvoji volnočasových aktivit dětí, mládeže a seniorů.

Dotační tituly

1. Dotace na činnost a provoz
Dotační titul je zaměřen na podporu celoroční činnosti a provozu neziskových organizací, které zajišťují volnočasové aktivity pro děti, mládeže a seniorů na území města Kroměříže.
2. Dotace na akce
Podporu nových, jednorázových i pravidelně se opakujících akcí a jejich cyklů, volnočasových aktivit dětí, mládeže a seniorů.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Kroměříže na podporu stanoveného účelu

Zastupitelstvo města Kroměříže schválilo dne 10.12.2020 na svém XVIII. zasedání, usnesení č. XIV., finanční prostředky pro poskytování dotací v oblasti volnočasových aktivit dětí, mládeže a seniorů

Dotační titul 1 – dotace na činnost a provoz

I. výzva 400.000 Kč

Dotační titul 2 – dotace na akce

I. výzva 100.000 Kč

II. výzva případné nerozdělené finanční prostředky z I. výzvy

Kritéria hodnocení žádosti – dotační titul 1 – dotace na činnost a provoz

a) administrativní soulad

Kontrola odevzdání žádosti ve stanoveném termínu a kontrola formálních náležitostí žádosti. V případě, že žádost nebude splňovat formální náležitosti ani po lhůtě stanovené k doplnění, administrátor navrhne komisi pro danou oblast žádost vyřadit.

b) hodnocení komise dané oblasti

Žadatel může za každé kritérium obdržet, podle níže uvedené škály, následující počet bodů:

	Hlavní kritéria	Pomocná kritéria	Maximální počet bodů
1.	Členská základna volnočasové činnosti		30

2.	Spoluúčast subjektu na financování projektu	Zajištění financování z jiných zdrojů	30
		Požadovaná procentuální spoluúčast města	
3.	Ekonomické parametry žádosti	Výše členských příspěvků	20
		Přiměřenost rozpočtu	
4.	Význam volnočasové činnosti	Vliv realizace činnosti na občany města	20
		Tradice a popularita volnočasové činnosti ve městě	
		Aktivita žadatele při konání akcí městem	
		Kvalita vypracování žádosti o dotaci	

Při hodnocení Žádostí o poskytnutí dotace bude postupováno následovně:

1. Přiřazení bodů v rámci jednotlivých kritérií.
2. Sečtení bodů za jednotlivá kritéria.
3. Pokud některá žádost dosáhne minimálně 51 bodů.
4. Stanovení navrhované výše dotace:
100 bodů – 51 bodů 100 % - 51 % z požadované dotace
50 bodů – 0 bodů 0 % z požadované dotace
5. Navrhovaná výše dotace se zaokrouhuje na celé tisícikoruny dolů.

V případě, že součet všech vypočtených částek v rámci tohoto titulu bude převyšovat částku vyčleněnou městem Kroměříž na tento dotační titul, budou tyto vypočtené částky plošně kráceny, a to všem stejným procentem.

Kritéria pro hodnocení žádosti – dotační titul 2 – dotace na akce

a) administrativní soulad

Kontrola odevzdání Žádosti ve stanoveném termínu a kontrola formálních náležitostí žádosti. V případě, že žádost nebude splňovat formální náležitosti ani po lhůtě stanovené k doplnění, administrátor navrhne komisi pro danou oblast žádost vyřadit.

b) hodnocení komise dané oblasti:

Žadatel může za každé kritérium obdržet, podle níže uvedené škály, následující počet bodů:

	Hlavní kritéria	Pomocná kritéria	Maximální počet bodů
1.	Charakteristika akce	Rozsah akce (místní, krajská, celorepubliková, mezinárodní)	40
		Úroveň (rekreační, soutěžní, společenská)	
		Délka trvání (jednodenní, vícedenní)	
2.	Ekonomické parametry žádosti	Přiměřenost rozpočtu	30
		Požadovaná procentuální spoluúčast města	
		Zajištění financování z jiných zdrojů	
3.	Význam akce	Tradice a popularita akce	
		Počet účastníků a návštěvnost veřejnosti	
		Zkušenosti s pořádáním akce	

Při hodnocení žádostí o poskytnutí dotace bude postupováno následovně:

1. Přiřazení bodů v rámci jednotlivých kritérií.
2. Sečtení bodů za jednotlivá kritéria.

3. Pokud některá Žádost dosáhne minimálně 51 bodů a současně bude v dotačním titulu dostatečný objem finančních prostředků, bude navržena k poskytnutí dotace.

4. Stanovení navrhované výše dotace:

100 bodů – 51 bodů 100 % - 51 % z požadované dotace

50 bodů – 0 bodů 0 % z požadované dotace

5. Navrhovaná výše dotace se zaokrouhuje na celé tisícikoruny dolů.

V případě, že součet všech vypočtených částek v rámci tohoto dotačního titulu bude převyšovat částku vyčleněnou městem Kroměříž na akce v oblasti sportu, budou tyto vypočtené částky plošně kráceny, a to všem stejným procentem.

Maximální výše dotace

Dotace na provoz a činnost z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace.

Dotace na akce z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace. V případech, kdy je poskytnutá dotace ve výši do 10.000 Kč včetně, může činit až 100 % celkových výdajů žadatele na podporovaný předmět dotace.

Maximální výchozí částkou pro výpočet dotace u žádosti dotace pro dotační titul 1 – dotace na provoz a činnost je nejvýše 50.000 Kč.

Maximální výchozí částkou pro výpočet žádosti u dotace pro dotační titul 2 – dotace na akce může činit nejvýše 20.000 Kč na akci.

Oprávnění žadatelé

Oprávnění žadatelé – dotační titul 1 - dotace na provoz a činnost

Neziskové organizace, které sídlí, případně vyvíjejí svou činnost na území města Kroměříže.

Oprávnění žadatelé – dotační titul 2 - dotace na akce

Fyzické osoby, fyzické osoby podnikající a právnické osoby, které sídlí, případně vyvíjejí činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

V titulech určených na realizaci akcí jsou přípustnými žadateli rovněž střední školy a příspěvkové organizace zřízené městem Kroměříž realizující své aktivity ve prospěch dětí, mládeže a seniorů.

4. Neoprávnění žadatelé

a) pokud vůči nim probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nedostačující nebo jsou v likvidaci

b) pokud byli pravomocně odsouzeni pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo pro trestný čin proti majetku – tato podmínka se vztahuje na osoby vykonávající funkci statutárního orgánu nebo všechny členy statutárního orgánu, u organizačních složek podniku zapsaných v obchodním rejstříku se splnění uvedené podmínky vztahuje rovněž na vedoucího organizační složky podniku

c) pokud nemají vyrovnány všechny závazky vůči městu Kroměříž a jeho organizacím

d) pokud porušili vážným způsobem v předchozích 5 letech smlouvu o financování své činnosti a nedostáli závazkům vůči městu Kroměříž

e) pokud se dopustili vážného zkrselení předaných informací požadovaných městem Kroměříž jako podmínky pro poskytnutí dotace

f) pokud se pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit kterýkoliv článek procesu hodnocení současných nebo dřívějších žádostí o dotace.

5. Lhůta pro podání žádosti

Dotace na činnost a provoz	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00
Dotace na akce	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00 14. 6. 2021 – 25. 6. 2021 do 14:00

7. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

I. výzva – do 30. 6. 2021

II. výzva – do 31. 10. 2021

Žadatelé budou o rozhodnutí vyrozuměni do 30 dnů od přijetí usnesení Radou města Kroměříže, případně Zastupitelstvem města Kroměříže.

8. Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace podle tohoto programu se poskytují při splnění těchto podmínek:

- řádné podání žádosti podle programu,
- splnění stanovených kritérií pro hodnocení žádosti,
- schválení poskytnutí dotace a schválení uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace příslušným orgánem města podle obecního zřízení,
- uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace ve znění schváleném poskytovatelem.

Forma podpory:

- účelová neinvestiční dotace

Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.

Na základě tohoto programu jsou podporovány činnosti / akce, které nemají / nemá hospodářskou povahu a podpora těchto činností / akcí navíc neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto poskytnutí dotace na základě tohoto programu nezakládá veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

9. Závěrečná ustanovení

1. Poskytnutí dotace je podmíněno schválením finančních prostředků v rozpočtu města Kroměříže na rok 2021
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok
3. Město Kroměříž si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program, případně některou jeho prioritu, bez udání důvodu zrušit.

Kontaktní osoba:

Jaroslava Krejčířiková, tel.: 573 321 295, 606 762 604, e-mail: jaroslava.krejcirikova@mesto-kromeriz.cz

Dokumenty:

Programy města Kroměříže pro poskytování dotací z rozpočtu města Kroměříže na rok 2021, formuláře žádostí, smlouvy, vyúčtování a Metodika dotačních programů města Kroměříže v platném znění jsou ke stažení: www.mesto-kromeriz.cz

Žádost o dotaci na provoz a činnost
Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021

(nevypĺňujte)

Číslo žádosti	
Podpora provozu a činnosti v oblasti	

I. Informace o žadateli

Název žadatele:	
Právní forma:	
IČ:	
Datum narození /fyzická osoba/:	
Adresa:	
Telefon, e-mail:	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci	
1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba: (nevypĺňujte, je-li stejná jako statutární zástupce)	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele/název banky, číslo účtu, kód banky/:	
---	--

Počet členů organizace: (územní jednotky, která je žadatelem)	do 18 let	
	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočet na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládané/ rok 2021		

Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021	
--	--

Provoz a činnost budou realizovány v období:	od:		do:	
--	-----	--	-----	--

	Částka Kč	%
Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		
Schválená dotace		

II. Popis provozu a činnosti organizace:

1) Účel, na který žadatel dotaci použije

--

2) Aktivita, které budou v rámci provozu a činnosti realizovány a na jejichž podporu žádáte – odůvodnění žádosti

1.	
2.	
3.	

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Datum vyhotovení žádosti:

.....

Jméno, příjmení

**podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele
s uvedením právního důvodu zastoupení**

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	<u>doloženo</u>	
- kopie dokladu o právní subjektivitě, statovy	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne
- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)	ano	ne
Dokumenty doloženy již dříve	ano	ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

.....

Jméno, příjmení

**podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele
s uvedením právního důvodu zastoupení**

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné
moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - PROVOZ A ČINNOST - rok 2021

Žadatel:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
Druh nákladů	Kč	Druh příjmů	Kč
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0	Členské příspěvky :	0
Energie celkem (ROZEPSAT)	0	Příjmy od jiných subjektů (ROZEPSAT)	0
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Služby celkem (ROZEPSAT)	0	Jiné příjmy (ROZEPSAT)	0
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0		
Předpokládané náklady celkem:	0	Předpokládané příjmy celkem:	0
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

Žádost o dotaci na akce
Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021

(nevyplňujte)

Číslo žádosti	
Podpora v oblasti	

I. Informace o žadateli

Název žadatele	
Právní forma	
IČ	
Datum narození /fyzická osoba/	
Adresa	
Telefon, e-mail	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci:	
1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele název banky, číslo účtu, kód banky:	
---	--

Počet členů organizace: (územní jednotky, která je žadatelem)	do 18 let	
	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočet na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládáné/ rok 2021		
Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021		

	Částka Kč	%
Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		
Schválená dotace		

II. Účel použití dotace a odůvodnění žádosti

1) Podrobný popis akce (akcí):

	Název akce	Popis – odůvodnění žádosti	Termíny realizace
1.			
2.			

(Pokud je součástí žádosti více akcí, předkládejte samostatné rozpočty na jednotlivé akce)

2) Dohody o provedení práce – např. odborní lektori, rozhodčí apod. (nutno uvést pouze, pokud jsou součástí rozpočtu náklady na jejich práci)

Odbornost	Náklady na hodinu činnosti	Počet hodin	Náklady celkem

2) Pokud na tuto akci žádáte i u jiných subjektů - uveďte:

--

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Datum vyhotovení žádosti:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	doloženo	
- kopie dokladu o právní subjektivitě, stanov	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne
- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)	ano	ne
Dokumenty doloženy již dříve	ano	ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - AKCE - rok 2021

(na jednotlivé akce, které jsou součástí jedné žádosti, předkládejte samostatné rozpočty)

Žadatel:			
Název akce:			
Termín konání akce:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
Druh nákladů	Kč	Druh příjmů	Kč
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč	Příjmy od jiných subjektů	0 Kč
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Energie celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
		Ostatní příjmy (ROZEPSAT)	0 Kč
Služby celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Dohody o provedení práce (ROZEPSAT)	0 Kč		
Předpokládané náklady celkem:	0 Kč	Předpokládané příjmy celkem:	0 Kč
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA KROMĚŘÍŽE NA ROK 2021
ČINNOST A PROVOZ - AKCE (vyznačte druh dotace)

Příjemce:			
IČ:			
Číslo smlouvy		Výše přidělené dotace:	
PŘÍJMY		VÝDAJE	
	částka		částka
PŘÍJMY CELKEM	0 Kč	VÝDAJE CELKEM	0 Kč
Čerpáno z dotace Kč:		PLÁTCE DPH :	
Podíl dotace na celkové výši nákladů v %:		ANO NE	
Částka k vrácení :	0	(vyznačte)	

Prohlašujeme, že akce proběhla v souladu s podpořenou žádostí a smlouvou.

Příjemce dotace je povinen předkládat při vyúčtování kopie dokladů a na požádání předložit originály
Příjemce dotace musí zajistit ve svém účetnictví vedení analytické účetní evidence související s akcí, na kterou je poskytnuta dotace.

Doklady prokazující využití dotace, musí být čitelné, originály i kopie musí být viditelně označeny větou "dotace město Kroměříž" v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace.

Datum

podpis statutárního zástupce

Program města Kroměříže pro poskytování dotací v oblasti školství, výchovy a vzdělávání v roce 2021

Schváleno usnesením č. XIV. Zastupitelstva města Kroměříže na XVIII. zasedání dne 10. 12. 2020

Účel podpory

Dotáční program je zaměřen především na podporu provozu a činnosti, podporu nových i pravidelně se opakujících akcí a aktivit žadatelů v oblasti výchovy a celoživotního vzdělávání.

Důvod podpory

Dotace je určena na podporu aktivit přispívajících k výchově a celoživotnímu vzdělávání obyvatel a návštěvníků města.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Kroměříže na podporu stanoveného účelu

Zastupitelstvo města schválilo dne 10. 12. 2020 na svém XVIII. zasedání, usnesení č. XIV., finanční prostředky pro aktivity v oblasti školství, výchovy a vzdělávání

I. výzva ve výši 20.000 Kč

II. výzva ve výši 20.000 Kč + případné nevyčerpané finanční prostředky z I. výzvy

Kritéria pro hodnocení žádostí

a) administrativní soulad

Kontrola odevzdání žádosti ve stanoveném termínu a kontrola formálních náležitostí žádosti. V případě, že žádost nebude splňovat formální náležitosti ani po lhůtě stanovené k doplnění, administrátor navrhne komisi pro danou oblast žádost vyřadit.

b) hodnocení komise dané oblasti

Žadatel může za každé kritérium obdržet, podle níže uvedené škály, následující počet bodů:

- | | |
|--|-------------|
| - soulad žádosti o dotaci se zaměřením na danou oblast | 0 - 15 bodů |
| - odborná kvalita žádosti (textová část žádosti) | 0 – 10 bodů |
| - přiměřenost rozpočtu (ekonomická část žádosti) | 0 - 10 bodů |
| - vliv realizace aktivit na občany a návštěvníky města | 0 - 15 bodů |

Maximální počet bodů, které lze při hodnocení získat: 50 bodů

Minimální počet získaných bodů pro doporučení žádosti ke schválení orgánům města 11 bodů

Bodové ohodnocení kritérií

U každého z uvedených kritérií je nastaveno následující možné bodové ohodnocení:

Počet přidělených bodů – nárok na dotaci

46 – 50 bodů	81 – 100 % dotace
41 – 45 bodů	61 – 80 % dotace
36 – 40 bodů	51 – 60 % dotace
31 – 35 bodů	41 – 50 % dotace
26 – 30 bodů	31 – 40 % dotace
21 – 25 bodů	21 – 30 % dotace
16 – 20 bodů	20 % dotace
11 – 15 bodů	10 % dotace

Členové komise nesmí posuzovat a hodnotit žádosti o dotace, u nichž jsou ve střetu zájmů.

V případě, že součet všech vypočtených částek v rámci tohoto Programu bude převyšovat částku vyčleněnou městem Kroměříž na akce v oblasti školství, výchovy a vzdělávání, budou tyto vypočtené částky plošně kráceny, a to všem stejným procentem.

2. Maximální výše dotace

Dotace na provoz a činnost z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace.

Dotace na akce z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace. V případech, kdy je poskytnutá dotace ve výši do 10.000 Kč včetně, může činit až 100 % celkových výdajů žadatele na podporovaný předmět dotace.

3. Oprávnění žadatelé

Oprávnění žadatelé - dotace na provoz a činnost

Neziskové organizace, které sídlí, případně vyvíjejí svou činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

Oprávnění žadatelé – dotace na akce

Fyzické osoby, fyzické osoby podnikající a právnické osoby, které sídlí, případně vyvíjejí činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

V titulech určených na realizaci akcí jsou přípustnými žadateli rovněž střední školy a příspěvkové organizace zřízené městem Kroměříž realizující své aktivity ve prospěch mládeže, občanů a návštěvníků města.

4. Neoprávnění žadatelé

a) pokud vůči nim probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nedostačující nebo jsou v likvidaci

b) pokud byli pravomocně odsouzeni pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo pro trestný čin proti majetku – tato podmínka se vztahuje na osoby vykonávající funkci statutárního orgánu nebo všechny členy statutárního orgánu, u organizačních složek podniku

zapsaných v obchodním rejstříku se splnění uvedené podmínky vztahuje rovněž na vedoucího organizační složky podniku

c) pokud nemají vyrovnaný všechny závazky vůči městu Kroměříž a jeho organizacím

d) pokud porušili vážným způsobem v předchozích 5 letech smlouvu o financování své činnosti a nedostáli závazkům vůči městu Kroměříž

e) pokud se dopustili vážného zkreslení předaných informací požadovaných městem Kroměříž jako podmínky pro poskytnutí dotace

f) pokud se pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit kterýkoliv článek procesu hodnocení současných nebo dřívějších žádostí o dotace.

5. Lhůta pro podání žádosti

Dotace na činnost a provoz	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00
Dotace na akce	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00 14. 6. 2021 – 25. 6. 2021 do 14:00

7. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

I. výzva – do 30. 6. 2021

II. výzva – do 31. 10. 2021

Žadatelé budou o rozhodnutí vyrozuměni do 30 dnů od přijetí usnesení Radou města Kroměříže, případně Zastupitelstvem města Kroměříže.

8. Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace podle tohoto programu se poskytují při splnění těchto podmínek:

- řádné podání žádosti podle programu,
- splnění stanovených kritérií pro hodnocení žádosti,
- schválení poskytnutí dotace a schválení uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace příslušným orgánem města podle obecního zřízení,
- uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace ve znění schváleném poskytovatelem.

Forma podpory:

- účelová neinvestiční dotace

Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.

Na základě tohoto programu jsou podporovány činnosti / akce, které nemají / nemá hospodářskou povahu a podpora těchto činností / akcí navíc neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto poskytnutí dotace na základě tohoto programu nezakládá veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

9. Závěrečná ustanovení

1. Poskytnutí dotace je podmíněno schválením finančních prostředků v rozpočtu města Kroměříže na rok 2021
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok
3. Město Kroměříž si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program, případně některou jeho prioritu, bez udání důvodu zrušit.

Kontaktní osoba:

Jaroslava Krejčířiková, tel.: 573 321 295, 606 762 604, e-mail: jaroslava.krejcirikova@mesto-kromeriz.cz

Dokumenty:

Programy města Kroměříže pro poskytování dotací z rozpočtu města Kroměříže na rok 2021, formuláře žádostí, smlouvy, vyúčtování a Metodika dotačních programů města Kroměříže v platném znění jsou ke stažení: www.mesto-kromeriz.cz

Žádost o dotaci na provoz a činnost
Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021

(nevypíňujte)

Číslo žádosti	
Podpora provozu a činnosti v oblasti	

I. Informace o žadateli

Název žadatele:	
Právní forma:	
IČ:	
Datum narození /fyzická osoba/:	
Adresa:	
Telefon, e-mail:	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci	
1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba: (nevypíňujte, je-li stejná jako statutární zástupce)	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele/název banky, číslo účtu, kód banky/:	
---	--

Počet členů organizace:	do 18 let	
(územní jednotky, která je žadatelem)	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočet na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládáné/ rok 2021		
Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021		

Provoz a činnost budou realizovány v období:	od:		do:	
--	-----	--	-----	--

	Částka Kč	%
Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		
Schválená dotace		

II. Popis provozu a činnosti organizace:

1) Účel, na který žadatel dotaci použije

--

2) Aktivita, které budou v rámci provozu a činnosti realizovány a na jejichž podporu žádáte – odůvodnění žádosti

1.	
2.	
3.	

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Žadatel souhlasí s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.

Datum vyhotovení žádosti:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	<u>doloženo</u>	
- kopie dokladu o právní subjektivitě, stanovy	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne
- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)	ano	ne
Dokumenty doloženy již dříve	ano	ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - PROVOZ A ČINNOST - rok 2021

Žadatel:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
Druh nákladů	Kč	Druh příjmů	Kč
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0	Členské příspěvky :	0
Energie celkem (ROZEPSAT)	0	Příjmy od jiných subjektů (ROZEPSAT)	0
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Služby celkem (ROZEPSAT)	0	Jiné příjmy (ROZEPSAT)	0
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0		
Předpokládané náklady celkem:	0	Předpokládané příjmy celkem:	0
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

Žádost o dotaci na akce
Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021

(nevyplňujte)

Číslo žádosti	
Podpora v oblasti	

I. Informace o žadateli

Název žadatele	
Právní forma	
IČ	
Datum narození /fyzická osoba/	
Adresa	
Telefon, e-mail	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci:

1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele název banky, číslo účtu, kód banky:	
--	--

Počet členů organizace: (územní jednotky, která je žadatelem)	do 18 let	
	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočet na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládané/ rok 2021		
Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021		

	Částka Kč	%
Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		
Schválená dotace		

II. Účel použití dotace a odůvodnění žádosti

1) Podrobný popis akce (akcí):

	Název akce	Popis – odůvodnění žádosti	Termíny realizace
1.			
2.			

(Pokud je součástí žádosti více akcí, předkládejte samostatné rozpočty na jednotlivé akce)

2) Dohody o provedení práce – např. odborní lektori, rozhodčí apod. (nutno uvést pouze, pokud jsou součástí rozpočtu náklady na jejich práci)

Odbornost	Náklady na hodinu činnosti	Počet hodin	Náklady celkem

2) Pokud na tuto akci žádáte i u jiných subjektů - uveďte:

--

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Žadatel souhlasí s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.

Datum vyhotovení žádosti:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	doloženo	
	ano	ne
- kopie dokladu o právní subjektivitě, stanovy	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne
- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)	ano	ne
Dokumenty doloženy již dříve	ano	ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

.....
Jméno, příjmení
podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele
s uvedením právního důvodu zastoupení
(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci)
razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - AKCE - rok 2021

(na jednotlivé akce, které jsou součástí jedné žádosti, předkládejte samostatné rozpočty)

Žadatel:			
Název akce:			
Termín konání akce:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
Druh nákladů	Kč	Druh příjmů	Kč
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč	Příjmy od jiných subjektů	0 Kč
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Energie celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
		Ostatní příjmy (ROZEPSAT)	0 Kč
Služby celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Dohody o provedení práce (ROZEPSAT)	0 Kč		
Předpokládané náklady celkem:	0 Kč	Předpokládané příjmy celkem:	0 Kč
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA KROMĚŘÍŽE NA ROK 2021
ČINNOST A PROVOZ - AKCE (vyznačte druh dotace)

Příjemce:			
IČ:			
Číslo smlouvy		Výše přidělené dotace:	
PŘÍJMY		VÝDAJE	
	částka		částka
PŘÍJMY CELKEM	0 Kč	VÝDAJE CELKEM	0 Kč
Čerpáno z dotace Kč:		PLÁTCE DPH :	
Podíl dotace na celkové výši nákladů v %:		ANO NE	
Částka k vrácení :		(vyznačte)	

Prohlašujeme, že akce proběhla v souladu s podpořenou žádostí a smlouvou.

Příjemce dotace je povinen předkládat při vyúčtování kopie dokladů a na požádání předložit originály
 Příjemce dotace musí zajistit ve svém účetnictví vedení analytické účetní evidence související s akcí, na kterou je poskytnuta dotace.

Doklady prokazující využití dotace, musí být čitelné, originály i kopie musí být viditelně označeny větou "dotace město Kroměříž" v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace.

Datum

Podpis statutárního zástupce

Program města Kroměříže pro poskytování dotací v oblasti životního prostředí v roce 2021

Schváleno usnesením č. XIV. Zastupitelstva města Kroměříže na XVIII. zasedání dne 10. 12. 2020

Účel podpory

Dotační program je zaměřen především na podporu provozu a činnosti, podporu nových i pravidelně se opakujících aktivit v oblasti životního prostředí.

Důvod podpory

Dotace je určena na podporu aktivit přispívajících k propagaci a ochraně životního prostředí.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Kroměříže na podporu stanoveného účelu

Zastupitelstvo města schválilo dne 10. 12. 2020 na svém XVIII. zasedání, usnesení č. XIV., finanční prostředky pro aktivity v oblasti životního prostředí

I. výzva ve výši 20.000 Kč

II. výzva ve výši 20.000 Kč + případné nevyčerpané finanční prostředky z I. výzvy

Kritéria pro hodnocení žádostí

a) administrativní soulad

Kontrola odevzdání žádosti ve stanoveném termínu a kontrola formálních náležitostí žádosti. V případě, že žádost nebude splňovat formální náležitosti ani po lhůtě stanovené k doplnění, administrátor navrhne komisi pro danou oblast žádost vyřadit.

b) hodnocení komise dané oblasti

Žadatel může za každé kritérium obdržet, podle níže uvedené škály, následující počet bodů:

- | | |
|--|-------------|
| - soulad žádosti o dotaci se zaměřením na danou oblast | 0 - 15 bodů |
| - odborná kvalita žádosti (textová část žádosti) | 0 - 10 bodů |
| - přiměřenost rozpočtu (ekonomická část žádosti) | 0 - 10 bodů |
| - vliv realizace aktivit na občany a návštěvníky města | 0 - 15 bodů |

Maximální počet bodů, které lze při hodnocení získat: 50 bodů

**Minimální počet získaných bodů pro doporučení žádosti ke schválení
orgánům města 11 bodů**

Bodové ohodnocení kritérií

U každého z uvedených kritérií je nastaveno následující možné bodové ohodnocení:

Počet přidělených bodů – nárok na dotaci

Počet přidělených bodů – nárok na dotaci

46 – 50 bodů	81 – 100 % dotace
41 – 45 bodů	61 – 80 % dotace
36 – 40 bodů	51 – 60 % dotace
31 – 35 bodů	41 – 50 % dotace
26 – 30 bodů	31 – 40 % dotace
21 – 25 bodů	21 – 30 % dotace
16 – 20 bodů	20 % dotace
11 – 15 bodů	10 % dotace

Členové komise nesmí posuzovat a hodnotit žádosti o dotace, u nichž jsou ve střetu zájmů.

V případě, že součet všech vypočtených částek v rámci tohoto programu bude převyšovat částku vyčleněnou městem Kroměříž na akce v oblasti životního prostředí, budou tyto vypočtené částky plošně kráceny, a to všem stejným procentem.

2. Maximální výše dotace

Dotace na provoz a činnost z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace.

Dotace na akce z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace. V případech, kdy je poskytnutá dotace ve výši do 10.000 Kč včetně, může činit až 100 % celkových výdajů žadatele na podporovaný předmět dotace.

3. Oprávnění žadatelé

Oprávnění žadatelé - dotace na provoz a činnost

Neziskové organizace, které sídlí, případně vyvíjejí svou činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

Oprávnění žadatelé – dotace na akce

Fyzické osoby, fyzické osoby podnikající a právnické osoby, které sídlí, případně vyvíjejí činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

V titulech určených na realizaci akcí jsou přípustnými žadateli rovněž střední školy a příspěvkové organizace zřízené městem Kroměříž realizující své aktivity ve prospěch mládeže, občanů a návštěvníků města.

4. Neoprávnění žadatelé

a) pokud vůči nim probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nedostačující nebo jsou v likvidaci

b) pokud byli pravomocně odsouzeni pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo pro trestný čin proti majetku – tato podmínka se vztahuje na osoby vykonávající funkci statutárního orgánu nebo všechny členy statutárního orgánu, u organizačních složek podniku

zapsaných v obchodním rejstříku se splnění uvedené podmínky vztahuje rovněž na vedoucího organizační složky podniku

c) pokud nemají vyrovnány všechny závazky vůči městu Kroměříž a jeho organizacím

d) pokud porušili vážným způsobem v předchozích 5 letech smlouvu o financování své činnosti a nedostáli závazkům vůči městu Kroměříž

e) pokud se dopustili vážného zkreslení předaných informací požadovaných městem Kroměříž jako podmínky pro poskytnutí dotace

f) pokud se pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit kterýkoliv článek procesu hodnocení současných nebo dřívějších žádostí o dotace.

5. Lhůta pro podání žádosti

Dotace na činnost a provoz	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00
Dotace na akce	18. 1. 2021 – 29. 1. 2021 do 14:00 14. 6. 2021 – 25. 6. 2021 do 14:00

7. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

I. výzva – do 30. 6. 2021

II. výzva – do 31. 10. 2021

Žadatelé budou o rozhodnutí vyrozuměni do 30 dnů od přijetí usnesení Radou města Kroměříže, případně Zastupitelstvem města Kroměříže.

8. Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace podle tohoto programu se poskytují při splnění těchto podmínek:

- řádné podání žádosti podle programu,
- splnění stanovených kritérií pro hodnocení žádosti,
- schválení poskytnutí dotace a schválení uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace příslušným orgánem města podle obecního zřízení,
- uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace ve znění schváleném poskytovatelem.

Forma podpory:

- účelová neinvestiční dotace

Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.

Na základě tohoto programu jsou podporovány činnosti / akce, které nemají / nemá hospodářskou povahu a podpora těchto činností / akcí navíc neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto poskytnutí dotace na základě tohoto programu nezakládá veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

9. Závěrečná ustanovení

1. Poskytnutí dotace je podmíněno schválením finančních prostředků v rozpočtu města Kroměříže na rok 2021
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok
3. Město Kroměříž si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program, případně některou jeho prioritu, bez udání důvodu zrušit.

Kontaktní osoba:

Jaroslava Krejčířiková, tel.: 573 321 295, 606 762 604, e-mail: jaroslava.krejcirikova@mesto-kromeriz.cz

Dokumenty: Programy města Kroměříže pro poskytování dotací z rozpočtu města Kroměříže na rok 2021, formuláře žádostí, smlouvy, vyúčtování a Metodika dotačních programů města Kroměříže v platném znění jsou ke stažení: www.mesto-kromeriz.cz

Žádost o dotaci na provoz a činnost
Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021

(nevyplňujte)

Číslo žádosti	
Podpora provozu a činnosti v oblasti	

I. Informace o žadateli

Název žadatele:	
Právní forma:	
IČ:	
Datum narození /fyzická osoba/:	
Adresa:	
Telefon, e-mail:	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci

1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba: (nevyplňujte, je-li stejná jako statutární zástupce)	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele/název banky, číslo účtu, kód banky/:	
---	--

Počet členů organizace: (územní jednotky, která je žadatelem)	do 18 let	
	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočet na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládané/ rok 2021		
Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021		

Provoz a činnost budou realizovány v období:	od:		do:	
--	-----	--	-----	--

	Částka Kč	%
Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		
Schválená dotace		

II. Popis provozu a činnosti organizace:

1) Účel, na který žadatel dotaci použije

--

2) Aktivita, které budou v rámci provozu a činnosti realizovány a na jejichž podporu žádáte – odůvodnění žádosti

1.	
2.	
3.	

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Žadatel souhlasí s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.

Datum vyhotovení žádosti:

.....
Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	doloženo	
- kopie dokladu o právní subjektivitě, stanovy	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne

- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)

ano ne

Dokumenty doloženy již dříve

ano ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - PROVOZ A ČINNOST - rok 2021

Žadatel:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
Druh nákladů	Kč	Druh příjmů	Kč
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0	Členské příspěvky :	0
Energie celkem (ROZEPSAT)	0	Příjmy od jiných subjektů (ROZEPSAT)	0
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Služby celkem (ROZEPSAT)	0	Jiné příjmy (ROZEPSAT)	0
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0		
Předpokládané náklady celkem:	0	Předpokládané příjmy celkem:	0
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

Žádost o dotaci na akce
Program města Kroměříže pro poskytování dotací na rok 2021

(nevyplňujte)

Číslo žádosti	
Podpora v oblasti	

I. Informace o žadateli

Název žadatele	
Právní forma	
IČ	
Datum narození /fyzická osoba/	
Adresa	
Telefon, e-mail	

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci:

1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
2. osob s podílem v této právnické osobě	
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu	

Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	

Bankovní účet žadatele název banky, číslo účtu, kód banky:	
---	--

Počet členů organizace: (územní jednotky, která je žadatelem)	do 18 let	
	nad 18 let	
Počet placených zaměstnanců (přepočet na celé úvazky)		
Výše členských příspěvků na člena organizace		
Členské příspěvky předpokládané/ rok 2021		
Celkový předpokládaný rozpočet organizace pro rok 2021		

	Částka Kč	%
Požadavek na dotaci z rozpočtu města Kroměříže		
Schválená dotace		

II. Účel použití dotace a odůvodnění žádosti

1) Podrobný popis akce (akcí):

	Název akce	Popis – odůvodnění žádosti	Termíny realizace
1.			
2.			

(Pokud je součástí žádosti více akcí, předkládejte samostatné rozpočty na jednotlivé akce)

2) Dohody o provedení práce – např. odborní lektori, rozhodčí apod. (nutno uvést pouze, pokud jsou součástí rozpočtu náklady na jejich práci)

Odbornost	Náklady na hodinu činnosti	Počet hodin	Náklady celkem

2) Pokud na tuto akci žádáte i u jiných subjektů - uveďte:

--

Doplňující informace, které žadatel považuje za podstatné, lze uvést na samostatných přílohách.

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky (po lhůtě splatnosti) vůči městu Kroměříž a jeho organizacím.

Žadatel souhlasí s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.

Datum vyhotovení žádosti:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci aj.)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

Povinné přílohy žádosti:

	doloženo	
- kopie dokladu o právní subjektivitě, stanovy	ano	ne
- kopie o ustanovení (volbě) statutárního orgánu	ano	ne
- kopie dokladu o zřízení běžného účtu (je-li zřízen)	ano	ne
Dokumenty doloženy již dříve	ano	ne

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotace z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a čestně prohlašuje, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Datum:

.....

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

s uvedením právního důvodu zastoupení

(např. statutární orgán, zástupce na základě plné moci)

razítko – pokud žadatel razítko užívá

ROZPOČET - AKCE - rok 2021

(na jednotlivé akce, které jsou součástí jedné žádosti, předkládejte samostatné rozpočty)

Žadatel:			
Název akce:			
Termín konání akce:			
Číslo žádosti:			
PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY		PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY	
Druh nákladů	Kč	Druh příjmů	Kč
Materiálové náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč	Příjmy od jiných subjektů	0 Kč
		požadavek dotace - město Kroměříž	
Energie celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
		Ostatní příjmy (ROZEPSAT)	0 Kč
Služby celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Cestovní náklady celkem (ROZEPSAT)	0 Kč		
Dohody o provedení práce (ROZEPSAT)	0 Kč		
Předpokládané náklady celkem:	0 Kč	Předpokládané příjmy celkem:	0 Kč
Požadovaná finanční dotace z rozpočtu města Kroměříže :			

Žadatel tímto prohlašuje, že výše poskytnuté dotace bude použita v souladu s předloženým rozpočtem

Datum:

Jméno, příjmení

podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA KROMĚŘÍŽE NA ROK 2021
ČINNOST A PROVOZ - AKCE (vyznačte druh dotace)

Příjemce:			
IČ:			
Číslo smlouvy		Výše přidělené dotace:	
PŘÍJMY			
	částka	VÝDAJE	částka
PŘÍJMY CELKEM	0 Kč	VÝDAJE CELKEM	0 Kč
Čerpáno z dotace Kč:		PLÁTCE DPH :	
Podíl dotace na celkové výši nákladů v %:		ANO NE	
Částka k vrácení :	0	(vyznačte)	

Prohlašujeme, že akce proběhla v souladu s podpořenou žádostí a smlouvou.

Příjemce dotace je povinen předkládat při vyúčtování kopie dokladů a na požádání předložit originály
 Příjemce dotace musí zajistit ve svém účetnictví vedení analytické účetní evidence související s akcí, na kterou je poskytnuta dotace.

Doklady prokazující využití dotace, musí být čitelné, originály i kopie musí být viditelně označeny větou "dotace město Kroměříž" v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace.

Datum

podpis statutárního zástupce



MĚSTO
KROMĚŘÍŽ



METODIKA města Kroměříže pro poskytování dotací

verze

1.4

platnost od

10. 12. 2020

zpracoval

Město Kroměříž
Odbor právní
Velké náměstí 115/1
767 01 Kroměříž

Obsah

Obsah dokumentu	2
Popis dotačních programů	3
Dotace na činnost a provoz	3
Dotace na akce	4
Zásady poskytování dotací	5
Oprávnění žadatelé	5
Formulář žádosti a povinné přílohy	6
Žádost	6
Povinné přílohy	6
Náklady	7
Hodnocení a kritéria	7
Platební podmínky	7
Pravidla pro vyúčtování – základní informace	7
Ostatní	9

Popis dotačních programů

I. Úvod

Tato METODIKA upravuje způsob poskytování dotací z rozpočtu Města Kroměříže v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytnutí dotace se řídí zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů. Na poskytnutí dotace nevzniká právní nárok.

Dotace na provoz a činnost

Dotací titul je zaměřen na podporu celoroční činnosti a provozu neziskových organizací, které vyvíjejí své aktivity na území města Kroměříže.

Podporované oblasti činnosti

- aktivity v oblasti kultury, cestovního ruchu, prezentace města a partnerských měst
- aktivity v oblasti sportu
- aktivity v oblasti volnočasové
- aktivity v oblasti sociální a zdravotní
- aktivity v oblasti výchovy a vzdělávání
- aktivity v oblasti životního prostředí

Dotace na provoz a činnost z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace.

Neuuznatelné náklady/výdaje

- na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů,
- v čase a místě neobvyklé mzdy a platy,
- na pořádání workshopů, výjezdních zasedání apod., které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována,
- na školení a kurzy, které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována,
- odměny členů statutárních či kontrolních orgánů u příjemce, který je právnickou osobou,
- odstupné ve smyslu zákoníku práce,
- pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč/ks, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč/ks),
- účetně (popřípadě daňové) nedoložené náklady/výdaje,
- daň z přidané hodnoty zcela nebo do limitu po zohlednění krátkého koeficientu podle § 76 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“),
- daň silniční, daň z nemovitosti, daň darovací, dědická, z převodu nemovitosti, poplatek za znečištění ovzduší, televizní a rozhlasový poplatek atp.,
- na pohoštění nad rámec pitného režimu a stravování účastníků akce konané v přímé souvislosti s účelem, na který je dotace poskytována,
- peněžité a věcné dary (to neplatí, pokud jde o odměny - např. medaile, trofeje, v soutěži konané v rámci podporované akce),

- úhrada cestovních výloh a náhrad, pokud jsou vyplaceny ve výši nad rámec daňově uznatelných nákladů/výdajů podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů,
- dotace, dary, finanční příspěvky poskytnuté příjemcem jiným fyzickým a právnickým osobám,
- poskytování úvěrů či zápůjček,
- úhrada sankcí, úroků z prodlení, mank a náhrad škod,
- nákup alkoholických nápojů (to neplatí, pokud slouží jako dar poskytovaný v přímé souvislosti s akcí),
- splátky úvěrů, půjček či leasingu (včetně úroků),
- úhrada soudních a správních poplatků,
- spojené s podáním žádosti o dotace,
- plnění ze sázek, her a losů a jiná plnění ze závazků z odvázných smluv dle občanského zákoníku,
- které prokazatelně nesouvisí s náklady na provoz a činnost žadatele.

Dotaci lze poskytnout v odůvodněných případech na dohody o provedení práce a na výplatu příjmu z příležitostné činnosti podle ustanovení § 10 odst. 1 písm. a) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Výzva pro předkládání žádostí bude vyhlašována 1x za rok.

Dotaci lze čerpat pouze v souladu s rozpočtem, který je přílohou žádosti o dotaci, touto metodikou a písemnou smlouvou uzavřenou mezi městem Kroměříž a žadatelem.

Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů/výdajů vzniklých při činnosti a provozu žadatele v daném kalendářním roce, tj. nejpozději do 31 prosince.

Dotace na akce

Dotací titul je zaměřen na podporu nových i pravidelně se opakujících akcí a jejich cyklů.

Podporované oblasti činnosti

- aktivity v oblasti kultury, cestovního ruchu, prezentace města a partnerských měst
- aktivity v oblasti sportu
- aktivity v oblasti volnočasové
- aktivity v oblasti sociální a zdravotní
- aktivity v oblasti výchovy a vzdělávání
- aktivity v oblasti životního prostředí

Dotace na akce z rozpočtu Města Kroměříže může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele vynaložených na podporovaný předmět dotace. Žadatel musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů ve výši alespoň 30 % z celkových výdajů podporovaného předmětu dotace. V případech, kdy je poskytnutá dotace ve výši do 10.000 Kč včetně, může činit až 100 % celkových výdajů žadatele na podporovaný předmět dotace.

Neuznatelné náklady/výdaje

- na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů,
- v čase a místě neobvyklé mzdy a platy,
- na pořádání workshopů, výjezdních zasedání apod., které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována,
- na školení a kurzy, které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována,
- odměny členů statutárních či kontrolních orgánů u příjemce, který je právnickou osobou,
- odstupné ve smyslu zákoníku práce,
- pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč/ks, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč/ks),

- účetně (popřípadě daňové) nedoložené náklady/výdaje,
- daň z přidané hodnoty zcela nebo do limitu po zohlednění krátkého koeficientu dle § 76 zákona o DPH,
- daň silniční, daň z nemovitosti, daň darovací, dědická, z převodu nemovitosti, poplatek za znečištění ovzduší, televizní a rozhlasový poplatek atp.,
- na pohoštění nad rámec pitného režimu a stravování účastníků akce konané v přímé souvislosti s účelem, na který je dotace poskytována,
- peněžité a věcné dary (to neplatí, pokud jde o odměny - např. medaile, trofeje, v soutěži konané v rámci podporované akce),
- úhrada cestovních výloh a náhrad, pokud jsou vyplaceny ve výši nad rámec daňově uznatelných nákladů, podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů,
- dotace, dary, finanční příspěvky poskytnuté příjemcem jiným fyzickým a právnickým osobám,
- poskytování úvěrů či zápůjček,
- úhrada sankcí, úroků z prodlení, mank a náhrad škod,
- nákup alkoholických nápojů (to neplatí, pokud slouží jako dar poskytovaný v přímé souvislosti s akcí),
- splátky úvěrů, půjček či leasingu (včetně úroků),
- úhrada soudních a správních poplatků,
- spojené s podáním žádosti o dotace,
- plnění ze sázek, her a losů a jiná plnění ze závazků z odvážných smluv dle občanského zákoníku,
- které prokazatelně nesouvisí s náklady na provoz a činnost žadatele.

Dotaci lze poskytnout v odůvodněných případech na dohody o provedení práce a na výplatu příjmu z příležitostné činnosti podle ustavení § 10 odst. 1 písm. a) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Oprávnění žadatelé předkládají jednu žádost pro všechny plánované akce (cykly akcí) s jednotlivými rozpočty ke každé akci.

Výzva pro předkládání žádostí bude vyhlašována 2x za rok.

Dotaci lze čerpat v průběhu běžného kalendářního roku, tj. nejpozději do 31. prosince příslušného kalendářního roku.

Dotaci lze čerpat pouze v souladu s rozpočtem, který je přílohou žádosti o dotaci, touto metodikou a písemnou smlouvou uzavřenou mezi městem Kroměříž a žadatelem.

Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů/výdajů vzniklých při činnosti a provozu žadatele v daném kalendářním roce, tj. nejpozději do 31. prosince.

Zásady poskytování dotací

Oprávnění žadatelé - dotace na provoz a činnost

Neziskové organizace, které sídlí, případně vyvíjejí svou činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

Oprávnění žadatelé – dotace na akce

Fyzické osoby, fyzické osoby podnikající a právnické osoby, které sídlí, případně vyvíjejí činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

V titulech určených na realizaci akcí jsou přípustnými žadateli rovněž střední školy a příspěvkové organizace zřízené městem Kroměříž realizující své aktivity ve prospěch mládeže, občanů a návštěvníků města.

Neoprávnění žadatelé

- pokud vůči nim probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nedostačující nebo jsou v likvidaci
- pokud byli pravomocně odsouzeni pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku - tato podmínka se vztahuje na osoby vykonávající funkci statutárního orgánu nebo všechny členy statutárního orgánu, u organizačních složek podniku zapsaných v obchodním rejstříku se splnění uvedené podmínky vztahuje rovněž na vedoucího organizační složky podniku
- pokud nemají vyrovnány všechny závazky vůči městu Kroměříž a jeho organizacím
- pokud porušili vážným způsobem v předchozích 5 letech smlouvu o financování své činnosti a nedostáli závazkům vůči městu Kroměříž
- pokud se dopustili vážným způsobem v předchozích 5 letech smlouvu o financování své činnosti a nedostáli závazkům vůči městu Kroměříž
- pokud se dopustili vážného zkrácení předaných informací požadovaných městem Kroměříž jako podmínky pro poskytnutí dotace
- pokud se pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnili kterýkoliv článek procesu hodnocení současných nebo dřívějších žádostí o dotace.

Formulář žádosti a povinné přílohy**Žádost**

Žadatel předkládá svou žádost o dotaci písemně na předepsaných formulářích, které jsou v elektronické verzi dostupné na webových stránkách města Kroměříže (www.mesto-kromeriz.cz), v tištěné verzi si jej žadatelé mohou vyzvednout v kanceláři administrátora Velké náměstí 115, Kroměříž.

Originál žádosti o dotaci, řádně a úplně vyplněný na počítači nebo psacím strojem, včetně všech povinných příloh podává žadatel ve stanoveném termínu pro podání žádosti o dotaci kanceláři administrátora Velké náměstí 115, Kroměříž nebo na podatelnu Městského úřadu v Kroměříži, případně žadatel žádost odešle poštou, rozhodující je datum podání.

Žádosti o dotace zaslané elektronicky nebo podané po termínu pro podávání žádostí o dotace nebudou zařazeny do hodnocení v příslušné výzvě.

Nedodání žádosti na předepsaném formuláři, či nedodržení formálních náležitostí (kompletnost žádosti a příloh) může být důvodem k vyřazení žádosti z dotačního řízení. Nedodání povinných příloh, či nedodržení termínu pro podání žádosti představuje porušení dotačních podmínek, pro které bude žádost vyřazena z dotačního řízení v dané výzvě.

Povinné přílohy

- kopie dokladu o právní subjektivitě
- stanov
- kopie dokladu o volbě či jmenování statutárního zástupce, případně plnou moc tohoto orgánu (pokud je statutární zástupce uveden na dokladu o právní subjektivitě, nepředkládá se)
- kopie dokladu o přidělení čísla účtu u bankovního ústavu (je-li zřízen)

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotaci z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a přikládá pouze čestné prohlášení, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Náklady/výdaje

Rozpočet na podporovaný předmět dotace musí být sestaven na základě účelnosti a hospodárnosti.

Rozpočet musí být sestaven na základě účelnosti a hospodárnosti.

Náklady/výdaje na akci (akce) či náklady/výdaje na činnost a provoz musí být využity efektivně.

Veškeré náklady/výdaje související s činností a provozem či akcí musí být zahrnuty v rozpočtu, který je nedílnou součástí žádosti o dotaci, a řádně vyúčtovány.

Jednotlivé položkové přesuny v rámci rozpočtu vyšší než 20 % je možné provést jen s písemným souhlasem poskytovatele dotace.

Kontakt pro konzultace:

Jaroslava Krejčířiková, tel.: 573 321 295, 606 762 604, e-mail: jaroslava.krejcirikova@mesto-kromeriz.cz

Hodnocení a kritéria

- kontrola formálních náležitostí žádosti administrátorem dotačního systému města Kroměříže (kompletnost žádosti a příloh)
- v případě, že administrátor shledá nedostatky v podané žádosti, bude žadatel vyzván k jejich opravení a doplnění do 3 pracovních dnů
- žádosti budou předloženy pro hodnocení komisím, jimiž jsou vždy příslušně odborně zaměřené komise Rady města Kroměříže
- komise mají právo vyžádat si další informace doplňující oprávněnost a přiměřenost jednotlivých položek rozpočtu
- žadatelé budou o rozhodnutí vyrozuměni do 30 dnů od přijetí usnesení Radou města Kroměříže, případně Zastupitelstvem města Kroměříže
- tabulka s rozdělením dotací je zveřejňována na webových stránkách města Kroměříže - www.mesto-kromeriz.cz

Vlastní hodnocení komise dané oblasti je uvedeno v Programu města Kroměříže pro poskytování dotací z rozpočtu města Kroměříže pro daný rok a oblast.

Platební podmínky

Platební podmínky budou sjednány s ohledem na výši poskytnuté dotace a její účel.

- dotace je poukazována na číslo účtu příjemce
- hotovostně lze poskytnout dotaci jen výjimečně, a to v případech:
 - a) bezhotovostní převod by ohrozil naplnění účelu dotace
 - b) příjemce dotace prohlásí, že nemá vedený účet u žádného peněžního ústavu

Pravidla pro vyúčtování – základní informace

Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití finančních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

Příjemce dotace je povinen předložit jejích vyúčtování nejdéle do 31. 1. roku následujícího po obdržení dotace na příslušném formuláři v úplném rozsahu, který je k dispozici na webu města Kroměříže a je také součástí veřejnoprávní smlouvy uzavírané mezi příjemcem a poskytovatelem dotace.

V odůvodněných případech předkládá příjemce vyúčtování do 31. 3. roku následujícího po obdržení dotace na činnost a provoz, v tomto případě předkládá příjemce dotace předběžnou zprávu o čerpání dotace do 31. 12. daného roku.

V případě, že příjemce použije dotace na úhradu záloh na energie, je povinen předložit i vyúčtování těchto záloh.

V případě, že zúčtovací období záloh za dodávané energie u příjemce, kterému byla poskytnuta dotace, nekoresponduje s termínem pro předložení vyúčtování dotace, doloží příjemce profinancování záloh na energie. Do jednoho měsíce od prokazatelného obdržení konečného vyúčtování energií za příslušné zúčtovací období předloží příjemce dotace poskytovateli dotace rozbor s výpočtem rozdílu mezi zaplacenými zálohami na energie a konečným vyúčtováním energií.

V případě, že při konečném vyúčtování záloh za spotřebované energie bude poskytnutá dotace na energie přesahovat 100 % skutečných prokázaných zaplacených nákladů na spotřebované energie, je příjemce dotace povinen rozdíly mezi poskytnutou dotací na energie a skutečně zaplacenými náklady na spotřebované energie vyrovnat vratkou poskytovateli dotace, a to ve lhůtě do 30 dnů po prokazatelném obdržení ročního vyúčtování energií. Spolu s rozbohem bude doložena příjemcem dotace také kopie konečné faktury vyúčtování záloh za energie.

Nevyčerpaná dotace na činnost a provoz musí být vrácena na účet města Kroměříže neprodleně, nejpozději však do 31. 1. roku následujícího po obdržení dotace.

Nevyčerpaná dotace na akci musí být vrácena na účet města Kroměříže neprodleně, nejpozději do 60 dnů po ukončení akce. V případě neuskutečnění akce musí být dotace vrácena do 30 dnů od plánovaného termínu akce.

Příjemce dotace je povinen zajistit ve svém účetnictví vedení oddělené analytické účetní evidence související s akcí, na kterou je poskytnuta dotace. Příjemci dotace, kteří vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinni použít jiný prokazatelný způsob oddělené evidence čerpané dotace.

Příjemci, kteří obdrží dotaci do výše 100.000 Kč, předloží vyúčtování na předepsaném formuláři včetně kopíí relevantních účetních dokladů ve výši obdržené dotace. Originály účetních dokladů ve výši obdržené dotace jsou příjemci dotace povinni označit „dotace města Kroměříže“. Na požádání jsou příjemci dotace povinni předložit originály dokladů.

Příjemci, kteří obdrží dotaci ve výši nad 100.000 Kč, předloží k vyúčtování „Výkaz zisků a ztrát“, „Rozvahu“ a výpis střediska, na kterém je vedena analytická evidence pro dotaci. Originály i kopie účetních dokladů ve výši obdržené dotace jsou příjemci dotace povinni označit „dotace města Kroměříže“. Na požádání jsou příjemci dotace povinni předložit originály dokladů.

Vyúčtování se týká celé částky nákladů/výdajů, které jsou s činností, provozem či akcí příjemce dotace spojeny. Příjemce dotace tedy předkládá zprávu o tom, jak naložil s finančními prostředky města Kroměříže a rovněž s vlastním finančním podílem.

Příjemce dotace je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k poskytnuté dotaci včetně účetnictví po dobu 5 let následujících po roce, ve kterém byla dotace poskytnuta.

Město Kroměříž je oprávněno provádět u příjemce dotace kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce se zavazuje umožnit osobám pověřeným městem Kroměříž provést kdykoli (i v průběhu realizace dotace) komplexní kontrolu postupu a výsledků plnění účelu dle těchto podmínek a uzavřené písemné smlouvy, včetně použití peněžních prostředků, předložení na vyžádání veškerých dokladů a zabezpečení vstupu do objektů, zařízení a provozů, na pozemky a do jiných prostor příjemce, pokud souvisí s realizací a s plněním dotace

Případy, které budou posouzeny jako nejasné nebo nedostatečně prokázané, budou předloženy Radě města Kroměříže k rozhodnutí.

Předpokladem poskytnutí dotace je správné a ve stanoveném termínu předložené vyúčtování finančních prostředků, pokud byla žadateli v předchozím roce či předchozích letech poskytnuta dotace z prostředků města Kroměříže.

Ostatní

Dotace se poskytuje na základě usnesení Rady města Kroměříže, respektive, Zastupitelstva města Kroměříže. Poskytnutí dotace je podmíněno schválením finančních prostředků v rozpočtu města Kroměříže pro daný rok. Město Kroměříž si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program, případně některou jeho prioritu, bez udání důvodu zrušit.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.