



METODIKA města Kroměříže pro poskytování dotací

verze

1.3

platnost od

5. 12. 2019

zpracoval

Město Kroměříž
Odbor právní
Velké náměstí 115/1
767 01 Kroměříž

Obsah

Obsah dokumentu	2
Popis dotačních programů	3
Dotace na činnost a provoz	3
Dotace na akce	4
Zásady poskytování dotací	5
Oprávnění žadatelé	5
Formulář žádosti a povinné přílohy	6
Žádost	6
Povinné přílohy	6
Náklady	6
Hodnocení a kritéria	7
Platební podmínky	7
Pravidla pro vyúčtování – základní informace	7
Ostatní	8

Popis dotačních programů

I. Úvod

Tato METODIKA upravuje způsob poskytování dotací z rozpočtu Města Kroměříže v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytnutí dotace se řídí zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů. Na poskytnutí dotace nevzniká právní nárok.

Dotace na činnost a provoz

Dotační titul je zaměřen na podporu celoroční činnosti a provozu neziskových organizací, které vyvíjejí své aktivity na území města Kroměříže.

Podporované oblasti činnosti

- aktivity v oblasti kultury, cestovního ruchu, prezentace města a partnerských měst
- aktivity v oblasti sportu a volnočasové aktivity
- aktivity v oblasti sociální a zdravotní
- aktivity v oblasti výchovy a vzdělávání
- aktivity v oblasti životního prostředí

Dotace může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele. Žadatel si musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů, než je rozpočet města Kroměříže v minimální výši 30 % celkových nákladů.

Neužnatelné náklady (výdaje)

- výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů,
- výdaje na pořádání workshopů, „teambuildingů“, výjezdních zasedání apod., které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována,
- výdaje na školení a kurzy, které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována,
- odměny členů statutárních či kontrolních orgánů u příjemce, který je právnickou osobou,
- odstupné ve smyslu zákoníku práce,
- pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč/ks, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč/ks),
- účetně (popřípadě daňové) nedoložené výdaje,
- daň z přidané hodnoty zcela nebo do limitu po zohlednění krátkého koeficientu podle § 76 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
- daň silniční, daň z nemovitosti, daň darovací, dědická, z převodu nemovitosti, poplatky za znečištění ovzduší, televizní a rozhlasový poplatek atp.,
- výdaje na pohoštění nad rámec pitného režimu a stravování účastníků akce konané v přímé souvislosti s účelem, na který je dotace poskytována,
- peněžité a věcné dary (to neplatí, pokud jde o odměny - např. medaile, trofeje, v soutěži konané v rámci podporované akce),
- úhrada cestovních náhrad nad rámce vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- dotace, dary, finanční příspěvky poskytnuté příjemcem jiným fyzickým a právnickým osobám,

- poskytování úvěrů či zápůjček,
- úhrada sankcí, úroků z prodlení, mank a náhrad škod,
- nákup alkoholických nápojů (to neplatí, pokud slouží jako dar poskytovaný v přímé souvislosti s akcí),
- splátky úvěrů, půjček či leasingu (včetně úroků),
- úhrada soudních a správních poplatků,
- náklady (výdaje) spojené s podáním žádosti o dotace,
- plnění ze sázek, her a losů a jiná plnění ze závazků z odvážných smluv dle občanského zákoníku,
- náklady (výdaje), které prokazatelně nesouvisí s náklady na provoz a činnost žadatele.

Dotaci lze poskytnout v odůvodněných případech na dohody o provedení práce a na výplatu příjmu z příležitostné činnosti podle ustanovení § 10 odst. 1 písm. a) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Výzva pro předkládání žádostí bude vyhlašována 1x za rok.

Dotaci lze čerpat v průběhu běžného kalendářního roku, tj. nejpozději do 31. prosince příslušného kalendářního roku.

Dotaci lze čerpat pouze v souladu s rozpočtem, který je přílohou žádosti o dotaci.

Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při činnosti a provozu žadatele.

Dotace na akce

Dotací titul je zaměřen na podporu nových i pravidelně se opakujících akcí a jejich cyklů.

Podporované oblasti činnosti

- aktivity v oblasti kultury, cestovního ruchu, prezentace města a partnerských měst
- aktivity v oblasti sportu a volnočasové aktivity
- aktivity v oblasti sociální a zdravotní
- aktivity v oblasti výchovy a vzdělávání
- aktivity v oblasti životního prostředí

Dotace může činit nejvýše 70 % výdajů žadatele. Žadatel si musí zajistit spolufinancování z jiných zdrojů, než je rozpočet města Kroměříže v minimální výši 30 % celkových nákladů.

V případech, kdy je poskytnutá dotace ve výši do 10.000 Kč včetně, může dotace činit až 100 % celkových výdajů žadatele.

Neuznatelné náklady

- výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů,
- výdaje na pořádání workshopů, „teambuildingů“, výjezdních zasedání apod., které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována,
- výdaje na školení a kurzy, které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována,
- odměny členů statutárních či kontrolních orgánů u příjemce, který je právnickou osobou,
- odstupné ve smyslu zákoníku práce,
- pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč/ks, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč/ks),
- účetně (popřípadě daňové) nedoložené výdaje,
- daň z přidané hodnoty zcela nebo do limitu po zohlednění krátkého koeficientu dle § 76 zákona o DPH,
- daň silniční, daň z nemovitosti, daň darovací, dědická, z převodu nemovitosti, poplatek za znečištění ovzduší, televizní a rozhlasový poplatek atp.,



- výdaje na pohoštění nad rámec pitného režimu a stravování účastníků akce konané v přímé souvislosti s účelem, na který je dotace poskytována,
- peněžité a věcné dary (to neplatí, pokud jde o odměny - např. medaile, trofeje, v soutěži konané v rámci podporované akce),
- úhrada cestovních náhrad nad rámce vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- dotace, dary, finanční příspěvky poskytnuté příjemcem jiným fyzickým a právnickým osobám,
- poskytování úvěrů či zápůjček,
- úhrada sankcí, úroků z prodlení, mank a náhrad škod,
- nákup alkoholických nápojů (to neplatí, pokud slouží jako dar poskytovaný v přímé souvislosti s akcí),
- splátky úvěrů, půjček či leasingu (včetně úroků),
- úhrada soudních a správních poplatků,
- náklady (výdaje) spojené s podáním žádosti o dotace,
- plnění ze sázek, her a losů a jiná plnění ze závazků z odvážných smluv dle občanského zákoníku,
- náklady (výdaje), které prokazatelně nesouvisí s náklady na provoz a činnost žadatele.

Dotaci lze poskytnout v odůvodněných případech na dohody o provedení práce a na výplatu příjmu z příležitostné činnosti podle ustavení § 10 odst. 1 písm. a) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Oprávnění žadatelé předkládají jednu žádost pro všechny plánované akce (cykly akcí) s jednotlivými rozpočty ke každé akci.

Výzva pro předkládání žádostí bude vyhlašována 2x za rok.

Dotaci lze čerpat v průběhu běžného kalendářního roku, tj. nejpozději do 31. prosince příslušného kalendářního roku.

Dotaci lze čerpat pouze v souladu s rozpočtem, který je přílohou žádosti o dotaci.

Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci akce.

Zásady poskytování dotací

Oprávnění žadatelé - dotace na provoz a činnost

Neziskové organizace, které sídlí, případně vyvíjejí svou činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

Oprávnění žadatelé – dotace na akce

Fyzické osoby, fyzické osoby podnikající a právnické osoby, které sídlí, případně vyvíjejí činnost na území města Kroměříže nebo jejich aktivity souvisí s městem Kroměříž.

V titulech určených na realizaci akcí jsou přípustnými žadateli rovněž střední školy a příspěvkové organizace zřízené městem Kroměříž realizující své aktivity ve prospěch mládeže, občanů a návštěvníků města.

Neoprávnění žadatelé

- pokud vůči nim probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nedostačující nebo jsou v likvidaci

- byli pravomocně odsouzeni pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku - tato podmínka se vztahuje na osoby vykonávající funkci statutárního orgánu nebo všechny členy statutárního orgánu, u organizačních složek podniku zapsaných v obchodním rejstříku se splnění uvedené podmínky vztahuje rovněž na vedoucího organizační složky podniku
- nemají vyrovnány všechny závazky vůči městu Kroměříž a jeho organizacím
- porušili vážným způsobem v předchozích 5 letech smlouvu o financování své činnosti a nedostáli závazkům vůči městu Kroměříž

Formulář žádosti a povinné přílohy

Žádost

Žadatel předkládá svou žádost o dotaci písemně na předepsaných formulářích, které jsou v elektronické verzi dostupné na webových stránkách města Kroměříže (www.mesto-kromeriz.cz), v tištěné verzi si jej žadatelé mohou vyzvednout v kanceláři administrátora Velké náměstí 115, Kroměříž.

Originál žádosti o dotaci, řádně a úplně vyplněný na počítači nebo psacím strojem, včetně všech povinných příloh podává žadatel ve stanoveném termínu pro podání žádostí o dotace kanceláři administrátora Velké náměstí 115, Kroměříž nebo na podatelně Městského úřadu v Kroměříži, případně žadatel žádost odešle poštou, rozhodující je datum podání.

Žádosti o dotace zaslané elektronicky nebo podané po termínu pro podávání žádostí o dotace nebudou zařazeny do hodnocení v příslušné výzvě.

Nedodání žádosti na předepsaném formuláři, či nedodržení formálních náležitostí může být důvodem k vyřazení žádosti z dotačního řízení. Nedodání povinných příloh, či nedodržení termínu pro podání žádosti představuje porušení dotačních podmínek, pro které bude žádost vyřazena z dotačního řízení v dané výzvě.

Povinné přílohy

- kopie dokladu o právní subjektivitě
- stanovy
- kopie dokladu o volbě či jmenování statutárního zástupce, případně plnou moc tohoto orgánu (pokud je statutární zástupce uveden na dokladu o právní subjektivitě, nepředkládá se)
- kopie dokladu o přidělení čísla účtu u bankovního ústavu (je-li zřízen)

V případě, že žadatel výše uvedené platné dokumenty již doložil k dříve předloženým žádostem o dotaci z města Kroměříže, je od této povinnosti osvobozen a přikládá pouze čestné prohlášení, že ve výše uvedených dokumentech nedošlo ke změně.

Náklady

Rozpočet musí být sestaven na základě účelnosti a hospodárnosti.

Náklady na akci (akce) či náklady na činnost a provoz musí být využity efektivně.

Veškeré náklady související s činností a provozem či akcí musí být zahrnuty v rozpočtu, který je nedílnou součástí žádosti o dotaci, a řádně vyúčtovány.

Celkové přesuny v rámci rozpočtu vyšší než 20 % je možné provést jen s písemným souhlasem poskytovatele dotace.

Kontakt pro konzultace:

Jaroslava Krejčířiková, tel.: 573 321 295, 606 762 604, e-mail: jaroslava.krejcirikova@mesto-kromeriz.cz

Hodnocení a kritéria

- kontrola formálních náležitostí žádosti administrátorem dotačního systému města Kroměříže (kompletnost žádosti a příloh)
- v případě, že administrátor shledá nedostatky v podané žádosti, bude žadatel vyzván k jejich opravení a doplnění do 3 pracovních dnů
- žádosti budou předloženy pro hodnocení komisím, jimiž jsou vždy příslušně odborně zaměřené komise Rady města Kroměříže
- komise mají právo vyžádat si další informace doplňující oprávněnost a přiměřenost jednotlivých položek rozpočtu
- konečné pořadí žádostí o dotace doporučených k podpoře bude schváleno Radou města Kroměříže případně Zastupitelstvem města Kroměříže
- tabulka s rozdělením dotací je zveřejňována na webových stránkách města Kroměříže - www.mesto-kromeriz.cz

Vlastní hodnocení komise dané oblasti je uvedeno v Programu města Kroměříže pro poskytování dotací z rozpočtu města Kroměříže pro daný rok a oblast.

Platební podmínky

Platební podmínky budou sjednány s ohledem na výši poskytnuté dotace a její účel.

- dotace je poukazována na číslo účtu příjemce
- hotovostně lze poskytnout dotaci jen výjimečně, a to v případech:
 - a) bezhotovostní převod by ohrozil naplnění účelu dotace
 - b) příjemce dotace prohlásí, že nemá vedený účet u žádného peněžního ústavu

Pravidla pro vyúčtování – základní informace

Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití finančních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

Příjemce dotace je povinen předložit jejich vyúčtování nejdéle do 31. 1. roku následujícího po obdržení dotace na příslušném formuláři v úplném rozsahu, který je k dispozici na webu města Kroměříže a je také součástí veřejnoprávní smlouvy uzavírané mezi příjemcem a poskytovatelem dotace.

V případě vyúčtování dotace do 31. 1. roku následujícího po obdržení dotace předkládá příjemce dotace předběžnou zprávu o čerpání dotace do 31. 12.

V odůvodněných případech předkládá příjemce vyúčtování do 31. 3. roku následujícího po obdržení dotace na činnost a provoz, v tomto případě předkládá příjemce dotace předběžnou zprávu o čerpání dotace do 31. 12. daného roku.

Nevyčerpaná dotace na činnost a provoz musí být vrácena na účet města Kroměříže neprodleně, nejpozději však do 31. 1. roku následujícího po obdržení dotace.

Nevyčerpaná dotace na akci musí být vrácena na účet města Kroměříže neprodleně, nejpozději do 60 dnů po ukončení akce. V případě neuskutečnění akce musí být dotace vrácena do 30 dnů od plánovaného termínu akce.

Příjemce dotace je povinen zajistit ve svém účetnictví vedení analytické účetní evidence související s akcí, na kterou je poskytnuta dotace. Příjemci dotace, kteří vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992

Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinni použít jiný prokazatelný způsob vedení evidence.

Příjemci, kteří obdrží dotaci do výše 100.000 Kč, předloží vyúčtování na předepsaném formuláři včetně kopií relevantních účetních dokladů ve výši obdržené dotace. Originály účetních dokladů ve výši obdržené dotace jsou příjemci dotace povinni označit „dotace města Kroměříže“. Na požádání jsou příjemci dotace povinni předložit originály dokladů.

Příjemci, kteří obdrží dotaci ve výši nad 100.000 Kč, předloží k vyúčtování „Výkaz zisků a ztrát“, „Rozvahu“ a výpis střediska, na kterém je vedena analytická evidence pro dotaci. Originály i kopie účetních dokladů ve výši obdržené dotace jsou příjemci dotace povinni označit „dotace města Kroměříže“. Na požádání jsou příjemci dotace povinni předložit originály dokladů.

Vyúčtování se týká celé částky nákladů, které jsou s činností, provozem či akcí příjemce dotace spojeny. Příjemce dotace tedy předkládá zprávu o tom, jak naložil s finančními prostředky města Kroměříže a rovněž s vlastním finančním podílem.

Příjemce dotace je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k poskytnuté dotaci včetně účetnictví po dobu 5 let následujících po roce, ve kterém byla dotace poskytnuta.

Útvar interního auditu a vnitřní kontroly poskytovatele dotace provádí namátkovou kontrolu s cílem ověření hospodárného využití dotace. Zjistí-li se neplnění podmínek smlouvy, navrhne kontrolní orgán města Kroměříže postup směřující k nápravě, případně k navrácení dotace v částečné či plné výši.

Případy, které budou posouzeny jako nejasné nebo nedostatečně prokázané, budou předloženy Radě města Kroměříže k rozhodnutí.

Předpokladem poskytnutí dotace je správné a ve stanoveném termínu předložené vyúčtování finančních prostředků, pokud byla žadateli v předchozím roce či předchozích letech poskytnuta dotace z prostředků města Kroměříže.

Ostatní

Dotace se poskytuje na základě usnesení Rady města Kroměříže, respektive, Zastupitelstva města Kroměříže.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.