

Nachází se vaše kulturní památka v městské památkové rezervaci Kroměříž?

Předkládáme návod, jak postupovat při opravě, rekonstrukci, či restaurování vaší kulturní památky a jakým způsobem je možné získat finanční podporu z dotačního Programu regenerace Městských památkových rezervací a Městských památkových zón na následující rok 2024 a roky další

Pokud se na váš objekt vztahuje forma památkové ochrany - jde o kulturní památku movitou, či nemovitou v městské památkové rezervaci a nevíte, jakým způsobem postupovat s její obnovou, v následujících krocích zjistíte, co všechno je nutné zpracovat, vyřídit a případně doložit k podání žádosti o finanční příspěvek, dotaci Ministerstva kultury.

Program regenerace Městských památkových rezervací a Městských památkových zón je určen pro vlastníky nemovitých kulturních památek (příp. movitých kulturních památek pevně spojených se stavbou, jako jsou např. hlavní oltáře nebo varhany v kostelech, pokud je tato stavba kulturní památkou), které se nachází na území MPR nebo MPZ a PR Kuks, pro fyzické a právnické osoby. Není určen pro památky ve vlastnictví České republiky.

Všeobecně je možné návod aplikovat pro všechny vlastníky kulturních památek nejen v MPR, ale jen pro vlastníky kulturních památek v MPR platí možnost čerpat dotace.



1) Vyhledejte váš objekt v dokumentu Program regenerace městské památkové rezervace Kroměříž 2023-2027

Na stránkách Města Kroměříže

<https://www.mesto-kromeriz.cz/urad/dokumenty-a-informace/program-regenerace-mpr/>

zjistíte, zda váš objekt byl do Programu regenerace městské památkové rezervace Kroměříž 2023-2027 zařazený. Tento dokument zpracovala v roce 2022 pro potřeby města Ing. arch. Radmila Vraníková Ph.D.

Pokud vaši památku v dokumentu najdete, je možné začít. Je důležité si uvědomit, zda budete potřebovat projektovou dokumentaci, restaurátorský záměr, nebo vše dohromady. Je možné navštívit a projednat váš záměr s pracovníky, odborníky Národního památkového ústavu a s pracovníky, odborníky státní památkové péče Městského úřadu Kroměříž – jedním slovem „památkáře“.

2) Konzultujte a zpracujte dokumentaci

Konzultujte váš záměr s odborníky z Národního památkového ústavu předem, bezplatná konzultace se vám určitě vyplatí.

Územní odborné pracoviště NPÚ Kroměříž sídlí na Riegrově náměstí, kontakt na jednotlivé pracovníky získáte na webových stránkách.

Nejllepší bude, když je pozvete přímo na místo plánovaných prací, kde vám vysvětlí, které z obecných zásad památkové péče se na vás vztahují a proč. Poradí vám také, jak nejlépe technicky i esteticky sloučit tyto zásady s vaším záměrem. Pokud již máte projektanta, či restaurátora vybraného, je vždy lepší tuto konzultaci absolvovat společně. Pokud ne, určitě dostanete kontakt na specializované odborníky.

Bez předběžné konzultace vlastníci často investují spoustu času a energie do promýšlení záměru, na který pak památkáři nebudou moci přistoupit, pokud by to vedlo k poškození hodnoty památky. Doporučujeme konzultaci i na Městském úřadě Kroměříž/stavebním odboru/oddělení státní památkové péče.

3) Podejte žádost na úřad

Pokud máte vypracovanou potřebnou projektovou dokumentaci nebo restaurátorský záměr k vaší obnově, podejte žádost o vydání závazného stanoviska k zamýšleným pracím na městském úřadě/stavební odbor/oddělení státní památkové péče. Úřad si pak od Národního památkového ústavu musí podle zákona vyžádat písemné vyjádření k navrhovaným úpravám – a to je ten okamžik, kdy se vyplatí, že už jste vše s památkářem z NPÚ konzultovali.

Čeho se vyvarovat

Nezačínajte s pracemi bez rozhodnutí úřadu, pravděpodobně byste zaplatili nepříjemně vysokou pokutu. Nemá-li od vás úřad úplné podklady, bude je po vás chtít, což dobu vyřizování prodlouží. Předem si proto raději zjistěte, které dokumenty budete potřebovat.

4) Na řadě je odborník z NPÚ

Aby mohl památkář z Národního památkového ústavu připravit písemné vyjádření zodpovědně, musí většinou vidět vaši památku (jestliže jste mu ji neukázali již v kroku číslo 1) a přesně vědět, co chcete dělat. Na místě pořídí dokumentaci – nemusíte se bát, fotografie či nákresy interiéru slouží jen pro potřeby NPÚ a nebudou nikde zveřejněny bez vašeho souhlasu. Na vypracování vyjádření má památkář z NPÚ danou lhůtu, avšak ve složitějších případech může být prodloužena.

Národní památkový ústav zašle své písemné vyjádření příslušnému úřadu. Ten vám vydá závazné stanovisko, v němž vyjádří, zda práce uvedené ve vaší žádosti jsou z hlediska zájmů státní památkové péče přípustné. V závazném stanovisku úřad stanoví základní podmínky, za kterých lze tyto práce připravovat a provést.

5) Ověřte si, zda vámi zamýšlené práce nevyžadují povolení stavebního úřadu (stavební povolení, souhlas s udržovacími pracemi, vyjádření dotčených orgánů, správců inženýrských sítí).

6) Pokud máte v ruce všechna potřebná povolení a chcete stavět rekonstruovat, nebo restaurovat bez finanční podpory dotačního Programu - Pust'te se do práce

Doporučujeme, abyste se nejprve ozvali pracovníkům z Národního památkového ústavu a pracovníkům státní památkové péče, informovali je, že začínáte s pracemi. Budou dohlížet na to, jestli vše odpovídá tomu, co bylo schváleno. Pomohou vám při řešení různých nečekaných problémů a možná budete jejich zkušenosti a podporu potřebovat i při vyjednávání s firmou, která pro vás pracuje.

Čeho se vyvarovat

Postupovat v rozporu se schválenou dokumentací či podmínkami stanovenými v závazném stanovisku nebo ve stavebním povolení. Hrozí vysoká pokuta, v lepším případě budete muset hotovou práci předělávat.



7) Pokud chcete získat finanční podporu z dotačního Programu regenerace Městských památkových rezervací a Městských památkových zón doporučujeme:

konzultaci na odboru regionálního rozvoje Města Kroměříž. Informace Vám podá Ing. Jana Gregorová, která zajišťuje přípravu, administraci Programu regenerace Městských památkových rezervací a Městských památkových zón, realizuje obnovu kulturních památek ve vlastnictví města Kroměříže v Městské památkové rezervaci a pomáhá soukromým vlastníkům se získáním finanční podpory z tohoto Programu.

Kontakt: tel. 573 321 268, 603 951 941

Pokud budete chtít využít finanční podporu pro vaši obnovu kulturní památky, je nutné doložit spolu s vydanými povoleními vždy k termínu 30. 9. následující doklady:

- barevnou fotodokumentaci současného technického stavu památky, která se váže k akci obnovy, celkový snímek památky;
- položkový propočet rozdělený na uznatelné a neuznatelné náklady (informace viz. níže v dokumentu) k akci vypracovaný od restaurátora, projektanta anebo stavební firmy. Z rozpočtu musí být patrné, kdo jej zpracoval, jinak nebude akce započtena.

Vaše podklady budou zpracovány do Anketního dotazníku - žádosti o dotační prostředky Programu regenerace Městských památkových rezervací a Městských památkových zón - na následující rok.

Jak takový Anketní dotazník vypadá, můžete se podívat na webové stránky Města Kroměříže

<https://www.mesto-kromeriz.cz/urad/dokumenty-a-informace/program-regenerace-mpr/>

Anketní dotazník musí být na Ministerstvo kultury zaslán poštou, nebo předán na podatelnu Ministerstva kultury nejpozději do 15. listopadu (rozhoduje poštovní razítko podání zásilky). Jeho obsah musí být odsouhlasený územním odborným pracovištěm NPÚ Kroměříž, stavebním úřadem, krajským úřadem a starostou města Kroměříže.

V následujícím roce, po obdržení Rozpisu účelové dotace poskytnuté ze státního rozpočtu v Programu regenerace Městských památkových rezervací a Městských památkových zón, rozhodne předsedkyně komise MPR o částkách pro jednotlivé akce na daný rok. Rekapitulaci akcí obnovy s finanční částkou přidělené dotace schvaluje komise MPR, RMK a ZMK. Soukromé subjekty budou s výší přidělené dotace vyrozuměni emailovou komunikací.

Následně musí všichni žadatelé do stanoveného termínu (obvykle do konce března) zaslat na Ministerstvo kultury tyto povinné přílohy:

Souhrnný přehled a Žádost o státní dotaci najdete na stránkách Ministerstva kultury

<https://www.mkcr.cz/program-regenerace-mestskych-pamatkovych-rezervaci-a-mestskych-pamatkovych-zon-cs-282>

včetně

a) dokladu osvědčujícího vlastnické právo ke kulturní památce

NEMOVITÁ KULTURNÍ PAMÁTKA

- výpis z katastru nemovitostí originál nebo jeho ověřená kopie,
- kopie snímku katastrální mapy (snímek musí být z katastrálního úřadu, s vyznačením kulturní památky.

Dokumenty nesmí být starší než 6 měsíců (od data v žádosti o příspěvek nebo dotaci).

NEMOVITÁ KULTURNÍ PAMÁTKA, která není přímo uvedena v katastru nemovitostí (například v některých případech: boží muka, kapličky, kaple křížové cesty, hradební, ohradní zdi)

- výpis z katastru nemovitostí originál nebo jeho ověřená kopie k pozemku, na němž se kulturní památka nachází,
- kopie snímku katastrální mapy k pozemku, na němž se nemovitost nachází (snímek musí být z katastrálního úřadu) se zakreslením polohy kulturní památky do snímku,
- prohlášení o vlastnictví nemovitosti originál s uvedením data podpisu.

Dokumenty nesmí být starší než 6 měsíců (od data v žádosti o příspěvek nebo dotaci).

- V případě, že se kulturní památka nachází na pozemku jiného vlastníka, je nutno dodat také písemný souhlas vlastníka pozemku se vstupem na pozemek za účelem obnovy nemovité kulturní památky.
- Pokud se jedná o obnovu hradeb, ohradních zdí atp. nutno zakreslit barevně do snímku rozsah obnovy kulturní památky dle smlouvy o dílo v konkrétním roce.

MOVITÁ KULTURNÍ PAMÁTKA pevně spojená se stavbou (např. hlavní oltáře nebo varhany s vlastním rejstříkovým číslem)

- prohlášení o vlastnictví movité kulturní památky originál s uvedením data podpisu;
- výpis z katastru nemovitostí k nemovité kulturní památce, v níž se nachází předmětná movitá kulturní památka;
- kopie snímku katastrální mapy s vyznačením nemovité kulturní památky, v níž se movitá kulturní památka nachází (snímek musí být z katastrálního úřadu).

Dokumenty nesmí být starší než 6 měsíců (od data v žádosti o příspěvek nebo dotaci).

b) závazného stanoviska orgánu státní památkové péče

vydaného k obnově kulturní památky, případně národní kulturní památky podle ust. § 14 zák. č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Závazné stanovisko musí být vydáno ke všem zamýšleným pracím (dle žádosti, smlouvy o dílo a rozpočtu) bez podmínek zpracování dalšího stupně projektové dokumentace, provedení průzkumu atp.; v případě restaurování musí být závazné stanovisko vydáno k provádění restaurátorských prací (nejen závazné stanovisko s podmínkou, že bude zpracován projekt, proveden průzkum a zpracován restaurátorský záměr atp.)

Musí být zajištěn soulad prací mezi položkovým rozpočtem s podmínkami závazných stanovisek. Týká se především použitých materiálů např. střešní krytina, klempířské

prvky, typ malty při vyzdívání ohradních zdí a hradeb, nebo například použití sanačních omítek na kulturních památkách.

c) kopie Protokolu o výběru zhotovitele díla

v souladu se zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,

U zakázek malého rozsahu bude doložen způsob výběru stavební firmy, např. poptávkovým řízením; sdělením vlastníka, jak si vybral konkrétní stavební firmu (má již s firmou zkušenost, pracuje za ceny v místě obvyklé, oslovil několik firem a na základě nabídky vybral). Města dodávají zpravidla protokol z výběrového řízení.



d) kopie smlouvy o dílo (podepsané, včetně data podpisu smlouvy) s uvedením:

- identifikace kulturní památky (název, adresa),
- specifikace druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost o příspěvek,
- termínu provedení prací (musí být pouze na rok provedení díla),
- sjednaná nebo odborně odhadnutá cena prací (bez DPH a také s DPH na příslušný rok, v souladu s dodaným položkovým rozpočtem. Položkový rozpočet bude obsahovat výkaz výměr k jednotlivým položkám a bude zpracován např. dle cenové

soustavy ÚRS Praha, v platné cenové úrovni; součástí položkového rozpočtu je krycí list a rekapitulace stavebních prací a dodávek.

Ve smlouvě lze rozdělit na práce uznatelné a neuznatelné, které budou doloženy rozděleným položkovým rozpočtem.

NEUZNATELNÉ NÁKLADY:

- modernizace objektů – zateplování, vytápění, vyvločkování komínů, elektroinstalace, rozvody vody, splašková kanalizace, plynofikace, vzduchotechnika, sanitární technika, výplně otvorů z plastu, nebo typu EURO (okna, dveře, výkladce), izolační dvojskla a trojskla, protipožární okna, dveře a stěny;
- nástavby a přístavby objektů, půdní vestavby, provizorní úpravy objektů (např. provizorní konstrukce krovu);
- jiné úpravy prováděné v zájmu vlastníka;
- hromosvody (pokud nejsou součástí obnov střešní krytiny), izolační střešní folie apod.;
- protiradonová opatření;
- pronájem lešení;
- čištění a úklid budov;
- stavebně-historické a restaurátorské průzkumy, záměry, zprávy, projektové dokumentace;
- náklady na stavební/autorský dozor;
- úpravy veřejných prostranství (cesty, ulice, chodníky), terénní úpravy, sadové a parkové úpravy zeleně;
- kopie sochařských děl a výdusky;
- archeologie;

- veškeré vedlejší rozpočtové náklady (vyjma zařízení staveniště do 3,5 %);
- položka v rozpočtu – rezerva;
- DPH – v případě, že vlastník je plátcem;
- režijní náklady, cestovné, dopravné, revize, náklady za ubytování, koordinační činnost, zábory veřejného prostranství.

Podíl příspěvku se vypočítává pouze **z uznatelných nákladů**. Povinný spolupodíl města odsouhlasený zastupitelstvem města pouze k uznatelným nákladům lze akceptovat pouze v případě doložení rozděleného položkového rozpočtu na uznatelné a neuznatelné náklady.

A nyní vás bude určitě zajímat, jakou finanční podporu je možné v rámci dotačního titulu získat.

- Povinné spolupodíly na obnově kulturní památky v případě stavebních prací se vypočítávají z uznatelných nákladů dle níže uvedené tabulky:

Zdroje	města, kraje	FO, PO, církve
Prostředky vlastníka nebo uživatele, případně jiné neveřejné zdroje	min. 50 %	min. 40 %
Rozpočet města	0	min. 10 %
Prostředky z Programu regenerace	max. 50 %	max. 50 %

- V případě restaurování lze hradit uznatelné náklady až do výše 100 % z Programu regenerace. Restaurováním se rozumí zásah na kulturní památce, který závazné stanovisko označí za restaurování, tj. že se jedná o obnovu kulturní památky nebo její části, která je dílem výtvarného umění nebo uměleckořemeslnou prací. Takovou obnovu může provést pouze restaurátor s příslušným povolením Ministerstva kultury. Restaurováním není náklad na lešení, režie, doprava, případně nový základ pod

sochou atp. (Uznatelné náklady např. základ, lešení – montáž a demontáž jsou stavební práce, které podléhají výpočtu povinných spolupodílů.)

Pokud vlastník kulturní památky bude provádět práce svépomocí, Ministerstvo kultury proplácí pouze cenu za materiál (z této ceny se počítají také povinné spolupodíly), dokládá se objednávkou na materiál a při vyúčtování fakturou za materiál. Nakoupený materiál se však musí v příslušném roce využít a zabudovat.

Smlouvy o dílo, které uzavírají římskokatolické farnosti, musí zpravidla obsahovat tzv. schvalovací doložku, kterou dodá příslušné biskupství nebo arcibiskupství. V případě, kdy do určité výše nákladů není doložka nutná, je nutné dodat odpovídající doklad, ze kterého bude tato skutečnost jasně patrná.

e) povolení k restaurování

dokládá se v případě, že práce budou provedeny restaurátorem. Restaurátor doloží příslušné povolení Ministerstva kultury (dle podmínek závazného stanoviska vydaného k obnově památky). V případě více odborností, se doplní o prohlášení o spolupráci dalšího restaurátora, příp. dalších restaurátorů.

<https://rrkp.mkcr.cz/rejstrik>

Pokud se jedná o práce stavební i částečně restaurátorské a smlouva o dílo je uzavřena se stavební firmou, je nutno dodat subdodavatelskou smlouvu uzavřenou mezi restaurátorem a dotyčnou stavební firmou, včetně rozpočtu (náležitosti viz výše) anebo prohlášení restaurátora o spolupráci, podepsané restaurátorem, že provede konkrétní restaurátorské práce v příslušném kalendářním roce na obnově příslušné kulturní památky a k tomu restaurátor přiloží rozpočet restaurátorských prací.

f) fotodokumentace současného technického stavu kulturní památky nebo jejích částí

v souladu s druhem a rozsahem prací, ke kterým se váže žádost o příspěvek, včetně celkové fotografie objektu. Dokládá se v pouze listinné podobě, ne CD, e-mail, úschovna atp.

g) dokladu s aktuálními údaji osvědčujícími legální existenci žadatele, a to dle typu žadatele:

- kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li žadatelem právnická nebo fyzická osoba zapisovaná do obchodního rejstříku (např. obchodní společnosti nebo fyzické osoby zapsané v obchodním rejstříku);
- kopie živnostenského listu nebo jiného osvědčení, je-li žadatelem fyzická osoba podnikající nezapisovaná do obchodního rejstříku;
- kopie dokladu o legální existenci žadatele, kterým je právnická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku (např. kopie výpisu z Rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, výpisu z Rejstříku evidovaných právnických osob, výpisu z rejstříku nadací, výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností nebo jiného registru právnických osob nebo zřizovací listiny) nebo kopie stanov spolku včetně dokladu o registraci, resp. zápisu do veřejného rejstříku, je-li žadatelem spolek;
- v případě, že vlastníkem je organizace zřízená městem, obcí, krajem, je nutno přiložit kopii Zřizovací listiny, plnou moc a účet zřizovatele;
- v případě, že vlastníkem je Sdružení vlastníků objektu, je nutno přiložit kopii platných Stanov, ze kterých bude jednoznačně vyplývat, kdo může Sdružení zastupovat a zápis z jednání vlastníků s jejich souhlasem s obnovou objektu (u hlasování bude uveden výpočet výsledku hlasování).

h) dokladu o ustanovení statutárního orgánu

(např. kopie jmenovacího dekretu, usnesení z ustavujícího zasedání či valné hromady apod.) u právnických osob, nevyplývá-li skutečnost, kdo je statutárním orgánem, přímo z výše uvedených dokladů (např. z obchodního rejstříku).

ch) plné moci

musí obsahovat všechny kroky, ke kterým se váže.

<https://www.mkcr.cz/program-regenerace-mestskych-pamatkovych-rezervaci-a-mestskych-pamatkovych-zon-cs-282>

V případě zplnomocnění k přebírání písemností je zapotřebí dle zákona plnou moc ověřit.

Všechny tyto povinné doklady kompletně, za Město Kroměříž, zpracuje a zašle na Ministerstvo kultury Ing. Jana Gregorová.

Jsme skoro u konce.

Veřejnoprávní smlouvou uzavřenou mezi Městem Kroměříž a soukromými subjekty se Město Kroměříž zavazuje k proplacení finančního příspěvku na váš účet. Smlouva musí být schválena RMK a ZMK.

Jakákoliv změna díla, která bude provedena v průběhu akce, bude Městu Kroměříž písemně oznámena a doložena (Dodatkem ke smlouvě o dílo s uvedením důvodu změny, vydaným novým závazným stanoviskem státní památkové péče k vaší akci) bez zbytečného prodlení. Následně musí být změny všech akcí odeslány na Ministerstvo kultury nejpozději do 1. 12. v roce realizace akce.

Akce obnovy kulturních památek musí být realizovány a profinancovány do konce roku, kdy byl finanční příspěvek zaslán na váš účet. Bude dodržen postup obnovy kulturní památky podle závazných stanovisek vydaných podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.



Doklady, které dokládají vlastníci kulturních památek k vyúčtování městům v případě dotace poskytnuté z dotačního Programu regenerace Městských památkových rezervací a Městských památkových zón na obnovu kulturních památek nejpozději do 6. 1. následujícího roku:

- kopie faktur
- soupisy provedených prací k jednotlivým fakturám
- výpisy z účtů k jednotlivým fakturám

Nyní se můžete pustit do práce. V případě dotazů vám rádi pomůžeme.



Vypracovala: Ing. Jana Gregorová,
01/2023