

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. smlouvy Příkazce SML/072/2015

č. smlouvy Příkazníka 03 – 15 - 29

dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Příkazce

Obchodní firma:

Město Kroměříž

Se sídlem:

Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž

IČ:

00287351

Zastoupený:

Mgr. Jaroslavem Němcem, starostou města

Oprávněná kontaktní osoba:

Ing. Jana Kotková, projektový manažer

tel.: +420 573 321 263, e-mail: jana.kotkova@mesto-kromeriz.cz

(dále jen „**Příkazce**“)

a

Příkazník

Obchodní firma:

Energy Benefit Centre o.p.s.

Se sídlem:

Křenova 438/3, 162 00 Praha 6

IČ:

27938808

DIČ:

CZ27938808

Číslo účtu:

43-6354140227/0100

Zápis v rejstříku:

Společnost je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 508.

Zastoupený:

Ing. Miroslavem Hořejším, ředitelem společnosti

Oprávněná kontaktní osoba:

Ing. Zdeněk Zachariáš – ředitel pobočky Brno

tel: +420 270 003 321, +420 733 659 460

e-mail: zdenek.zacharias@energy-benefit.cz

(dále jen „**Příkazník**“)

Příkazce a Příkazník (dále společně jen „**smluvní strany**“) uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Příkazní smlouvu (dále jen „**Smlouva**“)

I.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Příkazníka pro Příkazce na jeho účet zařizovat za úplaty níže uvedené právní jednání, úkony a činnosti spočívající v zajištění technického dozoru investora při realizaci stavby „**Snížení energetické náročnosti objektu základní školy Oskol v Kroměříži včetně výměny zdroje vytápění**“ (dále jen „**Stavba**“). Předmětem Smlouvy je dále závazek Příkazníka poskytovat související poradenské a konzultační služby a závazek Příkazce zaplatit dohodnutou odměnu.
2. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý sjednanou činnost provádět.
3. Příkazník provede a zajistí pro Příkazce výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby (dále jen „**TDS**“).

4. Příkazník bude k zajištění výkonu TDS provádět zejména následující inženýrské činnosti:
- technická pomoc při zadávání realizace vybranému dodavateli
 - technická pomoc při projednávání a schvalování dodavatelské dokumentace
 - zajištění předání staveniště dodavateli
 - výkon technického dozoru stavby – v rozsahu dle individuální dohody
 - organizace pravidelných kontrolních dnů (cca 1x/2 týdny) a provedení zápisů z těchto kontrolních dnů
 - zajištění organizace předání a převzetí dokončeného díla nebo jejích částí vč. sepsání zápisu o tomto řízení
 - kontrola a ověření dílčích zjišťovacích protokolů
 - kontrola a ověření oprávněnosti vystavených faktur zhotovitele
 - pořízení povinné fotodokumentace z průběhu realizace stavby
 - dodržení souladu dokumentace (tvarového, materiálového, technického a technologického, dispozičního a provozního řešení) s prováděnou stavbou s přihlédnutím k podmínkám určeným stavebním povolením a poskytování vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby
5. Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k poskytnutí služby, která je předmětem této Smlouvy. Uvedené činnosti nezahrnují činnosti související s řádným zaúčtováním dotace.

II.

Termín realizace předmětu Smlouvy

1. Příkazník je povinen zahájit činnosti spojené s výkonem jeho funkce ihned po oboustranném podpisu této Smlouvy. Předpokladem výkonu TDS je seznámení se se všemi dostupnými podklady vztahujícími se k předmětné Stavbě. Předpokládaný termín realizace Stavby je od 20. 7. 2015 do 30. 10. 2015
2. Výkon TDS se považuje za ukončený splněním činností dle čl. I odst. 4 této Smlouvy.

III.

Podklady k výkonu TDS a další součinnost Příkazce

1. Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi ke dni uzavření této Smlouvy zejména tyto podklady:
 - a) platnou, schválenou projektovou dokumentaci stavby pro zadávací dokumentaci a výkaz výměr;
 - b) kopii územního souhlasu/územního rozhodnutí, stavebního povolení, vodoprávního povolení a případných dalších vydaných rozhodnutí správních orgánů souvisejících se stavbou;
 - c) smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby, vč. rozpočtu v podobě oceněného položkového výkazu výměr a dodávek přiloženého ke smlouvě o dílo;
 - d) harmonogram prací;
 - e) zpracované výsledky průzkumů ve formě posudků nebo zpráv.
2. Další podklady k zajištění TDS budou Příkazníkovi předávány průběžně po jejich obdržení, a to bez zbytečného odkladu.

3. Příkazce se zavazuje umožnit Příkazníkovi (tzn. zaměstnancům Příkazníka, kteří se budou podílet na zajištění TDS dle této Smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím Příkazníka se souhlasem Příkazce) vstup do prostoru staveniště stavby.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen při poskytování služeb pro vyřízení věci dle této Smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu Příkazce a podle pokynů Příkazce. Příkazník je při plnění předmětu Smlouvy povinen řídit se pokyny Příkazce, oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. Nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení Příkazce, postupuje Příkazník podle původních pokynů Příkazce. Současně v takovém případě neodpovídá Příkazník za škodu, která Příkazci vznikne.
2. Příkazník je oprávněn použít ke splnění předmětu Smlouvy i jiných osob, přičemž odpovídá Příkazci za jejich řádné splnění předmětu Smlouvy v plném rozsahu.
3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných služeb podle této Smlouvy. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním Smlouvy výhradně pro splnění účelu Smlouvy.
4. Příkazník je povinen uchovávat doklady, které nabyl v souvislosti s činností podle této Smlouvy, a to po dobu nezbytně nutnou pro činnosti dle čl. I. této Smlouvy. Po dokončení činností předá Příkazník bez zbytečného odkladu doklady související s předmětem smlouvy Příkazci společně s doklady, které pro Příkazce převzal od třetí osoby.
5. Pokud Příkazník před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odešle Příkazci k posouzení a vyjádření, příp. ke schválení, je Příkazce povinen se k navrženým úkonům bez průtahů a písemně (opět elektronickou poštou) vyjádřit.
6. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci poskytování služeb. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi tuto součinnost.
7. Příkazce se zavazuje vystavit Příkazníkovi včas plnou moc ve věci zastupování Příkazce v činnostech uvedených v čl. I. této Smlouvy.
8. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat Příkazníkovi včas všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této Smlouvy.
9. Příkazce je povinen Příkazníkovi vyplatit dle ustanovení této Smlouvy včas a ve stanovené výši odměnu podle daňového dokladu vystaveného Příkazníkem.
10. Výsledky poskytnutých služeb na základě této Smlouvy (zejména všechny textové šablony a elektronické dokumenty vytvořené příkazníkem) jsou výhradním vlastnictvím příkazce.

V.

Odměna, platební podmínky

1. Odměna za plnění předmětu Smlouvy se sjednává ve výši 197 000,- Kč (slovy: Jedno sto devadesát sedm tisíc Korun českých). K této ceně bude připočítána DPH dle platných právních předpisů.
2. Podkladem pro úhradu odměny je daňový doklad (faktura), vystavený Příkazníkem po dokončení výkonu TDS.

3. Faktury vystavené Příkazníkem musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle platných předpisů. Faktury jsou splatné do 21 dnů od jejich odeslání Příkazci.
4. Ve výši odměny uvedené v čl. V. odst. 1 jsou zahrnuty veškeré náklady Příkazníka spojené s plněním předmětu Smlouvy.
5. Příkazce je oprávněn fakturu Příkazníkovi vrátit v případě, že faktura obsahuje nesprávné nebo neúplné náležitosti nebo údaje. Příkazce je povinen informovat Příkazníka o důvodech vrácení faktury. V případě oprávněného vrácení faktury musí Příkazník podle povahy nedostatků vrácenou fakturu opravit nebo nově vystavit; v takovém případě se původní lhůta splatnosti ruší a lhůta splatnosti dle odst. 3 běží znovu ode dne odeslání nové nebo nově vystavené faktury Příkazci.
6. Pro případ zaviněného prodlení Příkazníka s poskytnutím služby je Příkazce oprávněn účtovat Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení. Tím není dotčeno právo na náhradu škody Příkazce. Pro případ prodlení se zaplacením daňového dokladu Příkazcem se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Po dobu prodlení se zaplacením daňového dokladu není Příkazník povinen zahájit práce na dalších činnostech podle této Smlouvy. Smluvní pokuta a úrok jsou splatné do 30 dnů ode dne jejich vyúčtování smluvní straně.

VI.

Odpovědnost za škodu a vady

1. Odpovědnost za škodu a vady Příkazník odpovídá za škodu prokazatelně vzniklou v důsledku neplnění smluvních podmínek této Smlouvy, dále odpovídá za škodu vzniklou postupem Příkazníka v rozporu s obecně závaznými právními předpisy
2. V případě chyby nebo vady v poskytnuté službě na straně Příkazníka je tento povinen bez odkladu tuto chybu či vadu odstranit na vlastní náklady a předat Příkazci bezchybné vyřízení věci ve lhůtě do 14 dnů od doručení reklamace či oznámení o zjištění vady. V případě nedodržení lhůty k odstranění chyby či vady dle věty předchozí je Příkazník povinen uhradit Příkazce smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne jejího vyúčtování Příkazníkovi.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Doručování písemností dle této Smlouvy se děje vždy písemně buď proti potvrzení o osobním převzetí písemnosti, nebo doporučeným dopisem s dodejkou na adresu smluvní strany uvedené v záhlaví této Smlouvy. Písemnost je doručena dnem osobního převzetí nebo dnem převzetí poštovní zásilky. Za den doručení se také považuje 3. pracovní den po odeslání zásilky s dodejkou k přepravě adresátovi cestou držitele poštovní licence, i když se adresát o zásilce nedozvěděl nebo ji nepřevzal. Za poslední známou adresou smluvní strany se považuje adresa uvedená v záhlaví této Smlouvy příp. nová adresa, kterou smluvní strana druhé straně písemně oznámila.
2. Příkazník podpisem této Smlouvy uděluje Příkazci výslovný souhlas k uvedení údajů o uhrazených daňových dokladech Příkazníka ze strany Příkazce na webových stránkách Příkazce, a to ve formě uvedení názvu Příkazníka, jeho IČ, výše uhrazené částky a účelu platby.
3. Příkazník souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě v souladu se zákonem a dále se zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a na profilu Příkazce.

4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla uvedena a zveřejněna na webových stránkách města Kroměříže a příp. dále v Registru smluv na portálu veřejné správy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Příkazník je oprávněn poskytovat při nabídce poradenských služeb jako reference následující typy údajů:
 - název projektu,
 - název klienta,
 - dobu a rozsah poskytnutých služeb a stručný popis vykonané práce v rozsahu poskytovaných činností podle této smlouvy
6. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá smluvní strana může ukončit platnost Smlouvy výpovědí; účinky výpovědi nastávají posledním dnem kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
7. Právní vztahy touto Smlouvou blíže neupravené se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
8. Každá smluvní strana je oprávněna odstoupit od této Smlouvy v případech porušování smluvních podmínek, za které se považuje prodlení s plněním závazků smluvní strany. V tom případě se přijatá plnění nevracejí a Smlouva zanikne okamžikem, kdy projev vůle oprávněné smluvní strany odstoupit od Smlouvy je doručen druhé smluvní straně.
9. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této smlouvy mezi Příkazcem a Příkazníkem je obecný soud Příkazce.
10. Jakákoliv změna v této Smlouvě musí být provedena písemně formou dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
11. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech o stejné právní síle originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení (paré).
12. Tato Smlouva nabývá účinnosti a platnosti dnem jejího podpisu v pořadí druhou podepisující se smluvní stranou.
13. Zástupci smluvních stran prohlašují, že se s obsahem Smlouvy před jejím podpisem seznámili, a že s ní bezvýhradně souhlasí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

V Kroměříži dne 07.08.2015

V Praze dne 29.07.2015

Město Kroměříž

Mgr. Jaroslav Němec v.r.
starosta města

Příkazce

Energy Benefit Centre o.p.s.

Ing. Miroslav Hořejší v.r.
ředitel společnosti

Příkazník