



Sociální služby města Kroměříže, p. o. vyhlašují výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:

Pracovní pozice	projektový manažer (koordinační, projektový a programový pracovník)
Náplň práce	<p>Odpovídá za řízení projektů a jeho organizací financovaných z Evropských strukturálních a investičních fondů a jiných zahraničních zdrojů realizovaných organizací</p> <p>Monitoruje dotační programy EU ve vztahu k jejich využití pro naplňování rozvojových koncepcí organizace</p> <p>Připravuje a realizuje dotační projekty (vedení projektových týmů, finanční a věcné řízení projektů apod.)</p> <p>Zpracování studií jednotlivých neinvestičních projektů, úkolů a akcí. Komplexní koordinace realizace projektů, programů nebo akcí, jejich organizačního, personálního, finančního, technického, provozního a jiného zajištění. Aktivní vyhledávání a sledování grantových možností v českém prostředí i zahraničí.</p> <p>Sestavování fundraisingového plánu, včetně jeho evidence a vyhodnocování (získávání donátorů apod.)</p>
Pracovní poměr	od 2. 1. 2018, doba určitá s možností prodloužení
Pracovní úvazek	40 hodin týdně, jednosměnný pracovní režim
Platová třída, Dovolená	10. platová třída, Nařízení vlády č. 564/2006Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, příloha č. 1 zápočet roků podle započitatelné praxe 5 týdnů dovolené
Místo výkonu práce	Ředitelství sociálních služeb města Kroměříže, p. o., Riegrovo náměstí 159, Kroměříž
Požadavky pro vznik pracovního poměru	<ul style="list-style-type: none">- ukončené VŠ vzdělání- zkušenost v oblasti přípravy a realizace projektů min. 1 rok- znalost příslušné legislativy související s oblastí sociálních služeb- analytické, systematické a koncepční myšlení- organizační a prezentační schopnosti, komunikační schopnosti- zodpovědnost a vysoké pracovní nasazení, samostatnost, rozhodnost, spolehlivost, pečlivost, flexibilita, loajalita- silná orientace na výsledek- schopnost vedení týmu- dobrá znalost práce na PC- ochota k dalšímu sebevzdělávání- uchazeč předloží esej o představě k vykonávané pozici projektového manažera – max. na 2 strany, formát A4- řidičský průkaz skupiny B

Písemné přihlášky, včetně souhlasu se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, doplněné:

- životopisem s přehledem dosavadní praxe a odborných znalostí a dovedností,
- originálem výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce (stačí doložit při vlastním výběrovém řízení)
- ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- motivačním dopisem
- esejí o představě vykonávané pozice projektového manažera
- písemnou přihláškou
- reference z předchozích pracovišť

Přihláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu, číslo telefonu
- datum a podpis

Žádost bude v tištěné podobě doručena nejpozději do 4. 9. 2017 do 12:00 hod. (nebude brán zřetel na žádosti doručené po této době) na adresu: Sociální služby města Kroměříže, p. o. Riegrovo nám. 159, vedoucí personálního a mzdového oddělení Dagmar Doležalová, Kroměříž

Souhlas se zpracováním osobních údajů:

Souhlasím, aby Sociální služby města Kroměříže, příspěvková organizace zpracovávala veškeré mé osobní údaje uvedené v životopise (a v přílohách) v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Tento souhlas poskytuji na dobu 1 roku od data odeslání těchto materiálů k účasti ve výběrovém řízení, případně uchování v personální databázi uchazečů o zaměstnání za účelem získání zaměstnání v této příspěvkové organizaci.

Zároveň prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé a přesné.

Jméno a příjmení

.....
Podpis

V dne