

Životní situace

Výměna řidičského průkazu (dále i ŘP) z důvodu pozbyetí platnosti, změny údajů, ztráty či odcizení nebo poškození

Základní informace:

Držitel řidičského oprávnění je při ztrátě, odcizení, poškození nebo zničení ŘP povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit kterémukoliv obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností na území ČR. Odcizení ŘP můžete také nahlásit na Policii ČR.

Doklady nutné k vyřízení ŘP: platný doklad totožnosti (občanský průkaz, popř. pas + náhradní doklad občanského průkazu).

Obecní úřad s rozšířenou působností vydá „Potvrzení o oznámení ztráty, odcizení, poškození nebo zničení ŘP“, které jako náhrada ŘP platí pouze na území ČR po dobu 30 dnů.

V případě výměny ŘP z důvodu pozbyetí platnosti lze zažádat nejdříve 3 měsíce před koncem platnosti ŘP.

Držitel řidičského oprávnění je povinen převzít řidičský průkaz osobně nebo prostřednictvím zmocněné osoby na základě OVĚŘENÉ plné moci. Současně s převzetím nového průkazu je nutno odevzdat původní řidičský průkaz.

Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):

Žadatel je povinen jednat osobně - zastoupení není možné.

Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:

Dostavit se na jakýkoliv obecní úřad obce s rozšířenou působností na území ČR, předložit platný doklad totožnosti a ŘP. Pro vydání řidičského průkazu již není nutné fotografii úřadu předkládat.

Jakým způsobem můžete zahájit řešení této životní situace:

Dostavit se na jakýkoliv obecní úřad obce s rozšířenou působností na území ČR, předložit platný doklad totožnosti a ŘP.

Na kterém úřadu můžete tuto životní situaci řešit:

Kterýkoliv obecní úřad obce s rozšířenou působností na území ČR

Kde, s kým a kdy můžete tuto životní situaci řešit:

Žadatel může požádat o ŘP kteroukoliv obec s rozšířenou působností na území ČR. Na Městském úřadě v Kroměříži, žadatel žádá na Odboru občansko-správních agend, oddělení dopravy a silničního hospodářství, Husovo nám. 534, 767 01 Kroměříž, budova „B“ 4. patro. Žádosti jsou nabírány v pondělí a ve středu, v době od 08:00 - 12:00, 13:00 -17:00 hod.

- Renata Churá – 573 321 376, renata.chura@mesto-kromeriz.cz
- Světlana Skopalíková – 573 321 375, svetlana.skopalikova@mesto-kromeriz.cz

Jaké doklady a informace musíte mít s sebou:

Platný doklad totožnosti žadatele (občan ČR občanský průkaz, v případě jeho ztráty nebo odcizení náhradní doklad + další úřední doklad s fotografií, např.: cestovní pas, cizinec předkládá povolení k pobytu)

Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:

Žádost o vydání řidičského průkazu - tiskopis s již vytištěnými osobními údaji obdrží žadatel u odbavovací přepážky registru řidičů (žádost je jedinečný tiskopis opatřený z výroby evidenčním číslem a barkódem - nelze ji kopírovat ani stahovat z webu, žádost se stává žádostí až po vytištění osobních a jiných údajů na výpočetní technice registru řidičů a podpisu řidiče, kterým potvrzuje správnost vytištěných údajů)

Jaké jsou v této životní situaci správní a jiné poplatky a jak je máte uhradit:

Výměna ŘP je prováděna zdarma. Ztráta, odcizení a změna údajů (změna údajů se týká pouze jména a příjmení, změnu trvalého bydliště není nutné hlásit) podléhá správnímu poplatku ve výši 200,-Kč.

Žádá-li držitel řidičského oprávnění o vydání řidičského průkazu ve lhůtě kratší než do 20 dnů, lze mu vydat ŘP do 5 pracovních dnů po úhradě správního poplatku ve výši 700,- Kč. To neplatí v případě prvního vydání řidičského průkazu po absolvování autoškoly.

Jaké jsou lhůty pro vyřízení:

Lhůta pro vydání řidičského průkazu je 20 dnů.

Expresní vydání ŘP do 5 pracovních dnů po úhradě správního poplatku ve výši 700,- Kč.

Kteří jsou další účastníci (dotčení) postupu:

Jaké další činnosti jsou po vás jako žadateli požadovány:

Podle kterého právního předpisu se postupuje:

Zákon č. 361/2000 Sb., v platném znění.

Jaké jsou související předpisy:

Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:

Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení předepsaných povinností:

Za správnost návodu odpovídá útvar:

Odbor občansko-správních agend, oddělení dopravy a silničního hospodářství, vedoucí odd. Mgr. Monika Doláková

Návod je zpracován podle právního stavu ke dni:

13. 07. 2020